



**COMUNE DI VITTORIA**  
**Provincia di Ragusa**

Prot. n.----- UPIGA

Li,

**Spett. Associazione e/o Cooperativa**

**OGGETTO:** Cottimo Fiduciario con procedura negoziata informale ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e del Regolamento per l'affidamento in economia di lavori servizi e forniture approvato dal C.C. n. 135/2010, con offerta economicamente più vantaggiosa per **L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA.**

**CIG 5916541416**

Il servizio rientra fra quelli di cui all'Allegato II/B del D.Lgs. n. 163/2006 categoria 25 (Servizi sanitari e sociali).

**LETTERA D'INVITO**

Possono partecipare alla gara di cui in oggetto:

- 1) Le Ditte e/o Cooperative invitate;
- 2) Eventuali Ditte e/o Cooperative non invitate, purchè iscritte all'albo comunale e in possesso dei requisiti richiesti.

Codesta spett.le Ditta e/o Cooperativa è invitata alla Procedura negoziata per l'appalto del servizio di cui all'oggetto, giusta determina del Dirigente dell' UPIGA n°2119 del 13/10/2014, nel rispetto delle disposizioni riportate nella seguente:

**1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE.**

**1.1) Comune Vittoria** – Via Bixio, 34 tel. 0932/514921-22-39 sito internet:  
<http://www.comunevittoria.gov.it>;

Responsabile del procedimento: Sig.ra **Li Perni Maria**.

**1.2) Indirizzo per ulteriori informazioni:** UPIGA Via Cacciatori delle Alpi, 432 – Vittoria – Tel. 0932/514911-21-.

**1.3) Le offerte vanno inviate a:** Comune di Vittoria, via Bixio,34 - 97019- Vittoria

**2. TIPOLOGIA DELL'APPALTO, OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA, COSTO.**

**2.1) Tipo di appalto:** Il Servizio rientra fra quelli di cui all'art. 20 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii (categoria 25, servizi sanitari e sociali- all.II B) **CIG 5916541416**

**2.2) Oggetto dell'appalto:** Affidamento servizio di : **“TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA”.**

**2.3) Divisione in lotti:** La gara è in unico lotto.

## **2.4) Luogo di svolgimento del servizio: Territorio del Comune di Vittoria.**

**2.5) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: mesi 7 (sette)** di servizio effettivo; si avverte che il servizio potrà essere avviato in via d'urgenza anche nelle more di stipula del contratto. Il servizio potrà essere ripetibile per ulteriore ugual periodo ai sensi, alle condizioni e nei termini indicati dall'art. 57, comma 5 lett. b), del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., considerato che l'Amm.ne comunale può riservarsi la facoltà di affidare alla Ditta aggiudicataria servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura.

**2.6) Importo complessivo:€ 51.000,00** compresa IVA al 4%- a base d'asta **€ 49.038,46** oltre IVA al 4%.

Le ditte partecipanti dovranno formulare la migliore offerta per il servizio: **“DI TRASPORTO PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA..**, secondo le modalità descritte nell'allegato Disciplinare di gara.

Fatti salvi i contratti collettivi di lavoro per i quali la spesa è incomprimibile, il ribasso d'asta dovrà attenersi agli utili e/o agli oneri di gestione risultanti da apposito prospetto analitico che le ditte dovranno presentare allegato all'offerta economica.

## **3. FINANZIAMENTO**

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale, le modalità di pagamento sono indicate nel Capitolato d'Appalto.

## **4. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il disciplinare di gara (nel quale sono contenute le norme integrative della presente lettera di invito in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti e alle dichiarazioni da presentare ed alla procedure di aggiudicazione dell'appalto), nonché il disciplinare di servizio, trasmessi in uno con la presente sono visionabili presso l'UPIGA via Cacciatori Delle Alpi, 432 nei giorni ed ore di ufficio e sul sito internet del Comune. <http://www.comunevittoria.gov.it>;

## **5. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**5.1)** A pena di esclusione, le offerte debbono essere presentate entro le **ore 11,00 del giorno 27/10/2014**, secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara allegato alla presente lettera di invito;

**5.2)** A pena di esclusione, l'istanza, l'offerta economica, il progetto esecutivo migliorativo, e la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara devono essere redatte in lingua italiana.

**5.3)** Indirizzo cui inviare i plichi: Comune di Vittoria, Via Bixio,34 - 97019- Vittoria. Si precisa che sul plico deve essere apposta la seguente dicitura: “Contiene documenti ed offerta per l'affidamento del **“SERVIZIO DI TRASPORTO PORTATORI IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA”** Gara del 28/10/2014 ore 10,00.

**5.4.)** Modalità: secondo quanto espressamente previsto nel Disciplinare di gara di cui al punto 4. della presente lettera di invito.

## **6.) LUOGO E DATA DI CELEBRAZIONE DELLA GARA**

**6.1.** Comune di Vittoria, Unità di Progetto Intersectoriale Gestione Appalti, Via Cacciatori delle Alpi, 432.

**6.2.** Apertura offerte: **ore 11,00 del 28/10/2014** .

## **7.) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

I legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**8.1)** Codesta spett.le Ditta e/o Cooperativa, per l'appalto del servizio di cui all'oggetto deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

8.1.1) di ordine generale previsti dall'art. 38 del d.lgs n. 163/06 e s.m.i.;

**8.1.2) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività inerente il servizio oggetto di appalto;**

8.1.3) ) requisiti di capacità economica e tecnica come prevista nel disciplinare di gara.

8.1.4 iscrizione all'Albo Regionale, istituito ai sensi dell'art.26 della L.R. 22/86 per la sezione : **DISABILI.**

**8.1.5 (solo per le cooperative sociali e loro consorzi)** “Attestazione di revisione” ovvero “certificazione di revisione”, ai sensi della circolare n. 4 del 27/05/2003 “modalità di attuazione degli artt. 5,6 e 11 del D.Lgs 220/2002, in tema di vigilanza sugli Enti cooperativi” dell'Ass.to Reg.le alla Cooperazione – servizio vigilanza cooperative, valido per l'anno in corso.

**9.) CAUZIONE PROVVISORIA**

I concorrenti dovranno produrre **pena l'esclusione**- un deposito cauzionale provvisorio fino alla concorrenza di € **980,76** pari al del 2% dell'importo posto a b.a. Il deposito cauzionale provvisorio deve costituirsi secondo la normativa vigente, pena l'esclusione.

**10.) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:**

180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**11.) PROCEDURA:**

**11.1.) Tipo di procedura:**Cottimo fiduciario con procedura negoziata ai sensi dell'art. 15 della L.R. 4/96 e ss. mm. ii. e del Regolamento comunale.

**11.2.) Criteri di aggiudicazione:** L'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 e s. m. i., mediante l'applicazione dei criteri di valutazione analiticamente riportati nell'allegato disciplinare di gara.

**12) Modalità di apertura delle offerte.**

Come precisato nel disciplinare di gara.

**13) ALTRE INFORMAZIONI.**

**13.1) Informazioni complementari:**

**a)** Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art.38 del D:Lgs n.163/2006 e successive modificazioni (i casi di esclusione previsti dall'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 sexies del Decreto Legge 08 Giugno 1992, n.306 convertito con modificazioni dalla Legge 7 Agosto 1992, n. 356 o della Legge 31 Maggio 1965, n. 575 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario), non in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 68/99; che versino in uno dei divieti di cui all'art. 36, comma 5 e art. 37, comma 7, del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii; che versino nella situazione di cui all'art. 2 comma 2 della L.R. n. 15/2008.

**b)** Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia in analogia dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs n. 163/2006 e ss. mm. ii..

**c)** L'offerta economica dovrà essere espressa in percentuale di ribasso con un massimo di quattro cifre decimali. L'offerta deve essere, a pena di esclusione, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale della Ditta e/o Cooperativa. La Ditta e/o Cooperativa deve indicare, il prezzo offerto al netto dell'IVA per il servizio in oggetto di gara, che è disponibile a praticare, dettagliando poi i singoli elementi costitutivi dell'offerta espressi in percentuale, che costituiscono il predetto prezzo, tenendo conto degli oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro e dei contratti collettivi di lavoro per i quali la spesa è incomprimibile. Le offerte devono recare le giustificazioni relative alle voci di costo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Il prezzo offerto sulla base di gara deve essere indicato in cifre e riprodotto in lettere. In caso di discordanza fra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte in aumento o parziali. Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Nell'offerta l'impresa deve inoltre precisare:

Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché delle condizioni di lavoro;

Di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta economica nei termini specificati.

Nel caso di **raggruppamenti** non ancora costituiti l'**offerta** deve essere **sottoscritta, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di tutte le istituzioni socio assistenziali impegnate** nel raggruppamento.

Nell'offerta l'impresa deve precisare: che l'offerta tiene conto del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro.

Si precisa che la valutazione delle offerte anomale avverrà a norma di legge .

**d) Non sono ammesse offerte in aumento.** Non sono ammesse offerte parziali. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere saranno presi in considerazione quelli più favorevoli all'Amministrazione.

**e)** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché riconosciuta idonea. In tal caso la commissione di gara non assegnerà punteggi ma esprimerà soltanto un giudizio di idoneità e congruità dell'unica offerta valida.

**f)** Non avranno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle già presentate. Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta trascorsi 180 giorni dalla data di svolgimento della gara;

**g) Il Dirigente responsabile della procedura** di appalto si riserva la facoltà di disporre, in autotutela, ove ne ricorra la necessità e con provvedimento motivato, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle sue operazioni essendo l'aggiudicazione provvisoria.

**h)** Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi, risulti incompleto, o irregolare qualcuno dei documenti richiesti che incidono in via diretta o mediata sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare, nonché quelli volti a tutelare la par condicio dei concorrenti.

**i)** L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in presenza di nessuna offerta conveniente o idonea in relazione all'appalto.

**l)** In sede di verifica e di valutazione delle dichiarazioni rese, nel caso in cui emergano difformità o situazioni impeditive alla stipula del contratto, la ditta sarà dichiarata decaduta e si procederà all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

**m)** L'aggiudicazione è impegnativa per la Ditta e/o Cooperativa aggiudicataria ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

**n)** Ai sensi dell'art. 2 - 2 comma - L.R. 20.11.2008,n.15, modificato con l'art.28 della L.R. 14.5.2009, n. 6 si procederà alla risoluzione del contratto, nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti della Ditta e/o Cooperativa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

**o)** Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti che, al momento di presentazione dell'offerta, non dimostrino, con le modalità previste dal disciplinare di gara, la regolarità contributiva nei confronti degli Enti previdenziali ed assicurativi.

**p)** La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

**q)** In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale. Per qualunque controversia derivante dal contratto sarà competente il Foro di Ragusa (Art. 20 C.P.C.).

**r)** Saranno esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di elementi univoci, salvo che il concorrente dimostri che il rapporto di controllo o di collegamento non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara, secondo quanto sentenziato dalla Corte di Giustizia delle C.E., sezione IV, 19 maggio 2009 C-538/07 e normato con D.L. 25 settembre 2009 n. 135 art. 3.

**s)** Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnate da fotocopia di documento di riconoscimento **in corso di validità.**

**t)** Le prescrizioni contenute nella presente lettera di invito integrano quelle contenute nel disciplinare di servizio.

**L'Istruttore Amministrativo  
F.to Sig.ra F. Gandolfo**

**IL DIRIGENTE UPIGA  
F.to Ing. Angelo Piccione**

**II RUP  
F.to Sig.ra Maria Li Perni**



**COMUNE DI VITTORIA  
PROVINCIA DI RAGUSA**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG 5916541416**

Cottimo fiduciario con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 15 L.R. 4/96 con offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del **"SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA.**

Il servizio rientra fra quelli di cui all'Allegato II/B del D.Lgs. n. 163/2006 categoria 25 (Servizi sanitari e sociali).

**IL PRESENTE DISCIPLINARE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL BANDO DI GARA INDICATA IN EPIGRAFE E CONTIENE LE NORME INTEGRATIVE DELLA LETTERA DI INVITO IN ORDINE ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, ALLE MODALITÀ DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AI DOCUMENTI E ALLE DICHIARAZIONI DA PRESENTARE ED ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.**

#### **1) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

**1.a)** Per partecipare alla gara la Ditta e/o Cooperativa pena l'esclusione dalla gara, deve far pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio del **27/10/2014 ore 11,00**, ed all'indirizzo di cui al punto 1.3) della lettera d'invito un plico contenente l'offerta e la documentazione di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nelle ore di ufficio, all'ufficio protocollo del Comune di VITTORIA sito in Via Palestro n. 55 che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico, pena l'esclusione, deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o dal soggetto legittimato a presentare l'offerta e deve riportare il nominativo e la ragione sociale della Cooperativa mittente, la partita Iva o il codice fiscale, il numero di fax e l'esatto indirizzo. In caso di Cooperative riunite i dati di cui sopra dovranno riguardare tutte le Cooperative associate evidenziando quella mandataria-capogruppo. Sul plico medesimo deve essere apposta la seguente dicitura: **"SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA"** - Gara del **28/10/2014 ore 10,00**.

Il plico, inoltre, deve essere indirizzato al Comune di Vittoria Via Bixio, 34 – 97019 – Vittoria.

Il plico dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione, tre buste distinte, a loro volta **sigillate con ceralacca, e controfirmate sui lembi di chiusura**, recanti ognuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

**Busta N. 1** : "Documentazione per l'ammissione";

**Busta N. 2** : "Offerta tecnica";

**Busta N. 3** : "Offerta economica".

Il recapito del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio fissato.

Nelle predette buste dovrà essere contenuta, rispettivamente la documentazione di seguito specificata:

**La busta N. 1** : **"Documentazione per l'ammissione"** deve contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti, dichiarazioni ed attestazioni:

**1)- domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento .

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, **in corso di validità.**

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, a pena di esclusione, deve essere allegata procura speciale institoria di data non anteriore a mesi sei.

Se la procura ha una data antecedente, il procuratore deve dichiarare espressamente ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, che la procura stessa è tutt'ora valida ed efficace e che non è stata revocata, né sospesa, né modificata in tutto o in parte.

**2.a) Dichiarazione/attestazione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, con la quale il titolare o legale rappresentante della Ditta e/o Cooperativa partecipante, consapevole che in caso di false dichiarazioni andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti”, facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto, deve dichiarare:

**2.a.1)** di avere, nella qualità di..... ( specificare la qualifica rivestita) la legale rappresentanza della Ditta e/o Cooperativa, nonché i poteri per impegnare la stessa e per sottoscrivere l'offerta;

**2.a.2)** l'elenco, con generalità e residenza, dei soggetti che attualmente rivestono nella Ditta e/o Cooperativa **cariche con poteri di rappresentanza** con l'esplicita attestazione che oltre quelli dichiarati non esistono altri soggetti dotati di poteri di rappresentanza nonché dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente gara (la dichiarazione va resa anche se negativa”**Non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di gara**”. (La Ditta e/o Cooperativa deve inoltre specificare se è stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale, a qualsiasi titolo di altra impresa, e in caso positivo indica le generalità dei soggetti cessati dalla carica nell'impresa acquisita, nell'anno antecedente la data della presente gara. Ove non vi siano soggetti cessati dalla carica dovrà dichiararsi: ”**Non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di gara**”. Ove invece ce ne siano dovrà essere rilasciata per gli stessi la dichiarazione di cui all'art. 38” del D.L.gs. n. 163/2006.e ss.mm.ii..

**2.a.3)** iscrizione all'Albo Regionale, istituito ai sensi dell'art.26 della L.R. 22/86 per la sezione: **Disabili** con l'indicazione del numero e della data del D.A. (solo per le cooperative sociali e loro consorzi) “Attestazione di revisione” ovvero “certificazione di revisione”, ai sensi della circolare n. 4 del 27/05/2003 “modalità di attuazione degli artt. 5,6 e 11 del D.Lgs 220/2002, in tema di vigilanza sugli Enti cooperativi” dell'Ass.to Reg.le alla Cooperazione – servizio vigilanza cooperative, valido per l'anno in corso).

**2.a.4)** il proprio codice fiscale e/o partita IVA;

**2.a.5)** la matricola azienda INPS ed il codice azienda INAIL (*in caso di iscrizioni presso più sedi indicarle tutte*) e dichiara la regolarità con i rispettivi versamenti ed adempimenti contributivi. La dichiarazione va **resa**, a pena di esclusione dalla gara.

**2.a.6)** di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari riguardo al servizio e relative condizioni contrattuali;

**2.a.7)** di avere giudicato il servizio realizzabile ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, anche in considerazione di eventuale maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

**2.a.8)** di aver acquisito ed esaminato il disciplinare di servizio, nonché la lettera di invito e disciplinare di gara allegato, e di accettarne integralmente, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara .

**2.a.9)** di impegnarsi a garantire le migliori offerte in sede di gara;

**2.a.10)** di impegnarsi ad avviare il servizio entro i termini indicati dall'Amministrazione Comunale;

**2.a.11)** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a produrre entro i termini assegnati, la documentazione idonea per la stipula del contratto, le cui spese sono a carico dell'Istituzione socio-assistenziale ove richiesta.

**2.a.12)** di avere adempiuto all'interno dell'Azienda all'attuazione delle disposizioni che disciplinano la sicurezza e la tutela dei lavoratori sui luoghi di lavoro in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo n. 81/08.

**2.a.13) (Solo nel caso di raggruppamenti)** indica nella persona di..... , nella qualità di..... della ditta ..... , quale operatore, in caso di aggiudicazione, cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (*comma 8 articolo 37 d. lgs.163/2006*).Nel caso di raggruppamenti la funzione di mandataria deve essere svolta da una delle cooperative invitate alla procedura negoziata.

**2.a.13)** le parti del servizio che verranno svolte da ciascuna ditta associata e relativo valore percentuale di dette quote..... **(Solo nel caso di associazione temporanea)** assumendo l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei (*comma 8 articolo 37 d. lgs. 163/2006*). La Ditta e/o cooperativa mandataria deve impegnarsi ad eseguire una percentuale minima del 50% del servizio, mentre ciascuna delle mandanti una quota minima del 20%.

**2.a.15)** di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, né in forma individuale partecipi in raggruppamento (*comma 7 dell'articolo 37 del d.lgs. 163/2006*).

**2.a.16)** di impegnarsi al più rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro.

**2.a.17)** di accettare la dichiarazione relativa alla "*Tracciabilità dei flussi finanziari*", (art. 3 e 6 della Legge n. 136 del 13/08/2010. La dichiarazione va resa, a **pena di esclusione, come da modello allegato al presente disciplinare.**

**2.a.18)** di indicare il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ove l'amministrazione potrà inviare tutte le comunicazioni previste dalle disposizioni vigenti. Si precisa che il fax deve essere operativo nelle ore d'ufficio.

**2.a.19)** di dichiarare ed accettare che tutte le comunicazioni relative alla gara (ammissioni, esclusione, apertura offerte, etc.) verranno effettuate tramite avviso sul sito internet dell'Ente all'indirizzo [www.comune.vittoria.rg](http://www.comune.vittoria.rg). It sezione gare ed appalti, a mezzo FAX o mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), a scelta della stazione appaltante.

**2.a.20)** di autorizzare l'utilizzo dei suddetti dati dichiarati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedure di appalti pubblici espletati dall'Ente, ai sensi dell' art.13 del D. Lgs 30.06.2003, n. 196;

**2.a.21)** dichiara che né il sottoscritto, né i dirigenti dell'impresa si trovano nelle condizioni di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

**2.a.22)** capacità economica finanziaria e tecnica ai sensi degli artt. 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006

- dichiara di avere raggiunto negli ultimi tre esercizi (2011/2012/2013), fatturato specifico pari al 50% dell'importo a base d'asta per il servizio oggetto della presente gara non inferiore ad € **24.519,23** oltre IVA al 4%.

- avere gestito negli ultimi tre esercizi (2011/2012/2013) servizi di cui alla presente gara (**SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA**) per conto di Enti Pubblici con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute, per l'importo complessivo di € **24.519,23** oltre IVA al 4%.

I suddetti dati saranno verificati successivamente dalla stazione appaltante) in caso di R.T.I. i superiori requisiti devono essere posseduti cumulativamente dal R.T.I. nel suo complesso.

**2.b.) Dichiarazione o dichiarazioni** in carta semplice, **a pena di esclusione**, con la/e quale/i ai sensi artt. 46 e 47 del già citato DPR n. 445/2000, **tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e tutti coloro che rappresentano stabilmente la Cooperativa, e tutti i direttori tecnici**, ciascuno per suo conto ATTESTA quanto previsto nell'allegato, al presente disciplinare.

**3.) Solo nel caso di Raggruppamento temporaneo già formalmente costituito :** mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.



**3.bis) Solo nel caso di Raggruppamento temporaneo non costituito** Dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento specificando le quote di partecipazione di ciascuna istituzione al costituendo raggruppamento.

**4.) Cauzione provvisoria € 980,76 pari al 2% sull'importo complessivo a b.a di € 49.038,46 oltre IVA al 4%**, prestata come precisato in seguito nel presente disciplinare.

Le dichiarazioni e le certificazioni di cui ai precedenti punti devono essere prodotte e/o sottoscritte dal titolare o legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nell'ipotesi di concorrente costituito da imprese raggruppate o da raggrupparsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento .

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

In caso di Raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, le dichiarazioni di cui al punto **2.a.21**, devono riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento. Relativamente a tali dichiarazioni si chiarisce che la loro sottoscrizione comporta la piena ed integrale conoscenza di tutte le clausole, condizioni, prescrizioni, sanzioni etc. in esso contenute.

**LA Busta n 2: " OFFERTA TECNICA"** deve contenere la documentazione atta ad evidenziare la proposta di gestione e la progettualità del servizio oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio, ed in particolare :

- Curriculum e titoli professionali degli operatori che si intende impegnare nel servizio ;
- Organizzazione e professionalità per il servizio oggetto di gara ;
- Proposta progettuale

**La proposta progettuale, da presentare su carta deve essere firmata** dai soggetti che hanno sottoscritto l'istanza di partecipazione alla gara.

Nel caso di **raggruppamenti non ancora costituiti** l'offerta ( economica e tecnica) deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai rappresentanti legali **di tutte** le istituzioni socio assistenziali impegnate nel raggruppamento e deve **specificare le parti del servizio** che saranno **eseguite dalle singole istituzioni socio assistenziali**, indicando **il valore percentuale** di detta **quota** e **deve contenere** , *sempre a pena di esclusione*, **l'indicazione dell'impresa capogruppo** e l'impegno che in caso di aggiudicazione verrà conferito alla stessa mandato collettivo speciale con rappresentanza conformandosi alla disciplina vigente. In particolare devono essere indicate le quote di partecipazione di ciascuna istituzione al raggruppamento.

Il mandato speciale con rappresentanza e l'atto di costituzione del raggruppamento devono contenere espressamente le prescrizioni di cui sopra.

**La Busta n.3 : Deve contenere l'OFFERTA ECONOMICA.**

L'offerta deve essere, a pena di esclusione, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale della Ditta e/o Cooperativa. La Ditta e/o Cooperativa deve indicare, **la percentuale di ribasso offerto con un massimo di quattro cifre decimali** per il servizio in oggetto di gara, che è disponibile a praticare, dettagliando poi i singoli elementi costitutivi dell'offerta espressi in percentuale, che costituiscono il predetto prezzo, tenendo conto degli oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro e dei contratti collettivi di lavoro per i quali la spesa è incompressibile. Le offerte devono recare le giustificazioni relative alle voci di costo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, l'offerta deve essere indicata in cifre e riportata in lettere. In caso di discordanza fra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte in aumento o parziali. Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Nell'offerta l'impresa deve inoltre precisare:

Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché delle condizioni di lavoro;

Di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta economica nei termini specificati.

Nel caso di **raggruppamenti** non ancora costituiti l'**offerta** deve essere **sottoscritta**, a *pena di esclusione*, **dai rappresentanti legali di tutte le istituzioni socio assistenziali impegnate** nel raggruppamento.

Nell'offerta l'impresa deve precisare: che l'offerta tiene conto del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro.

Si precisa che la valutazione delle offerte anomale avverrà a norma di legge .

#### **5) MODALITA' E CONDIZIONI PER LA COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO.**

**A pena di esclusione dalla gara**, il deposito cauzionale provvisorio **punto 9 della lettera di invito**) dovrà essere prestato con le modalità di cui all'articolo 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e qualora prestato:

- mediante fidejussione bancaria di pari importo;
  - mediante polizza assicurativa di pari importo;
  - mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n° 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- dovrà prevedere:

- la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2,c.c.;
- la operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione.

Il suddetto deposito cauzionale provvisorio, **a pena di esclusione**, dovrà altresì:

- avere validità per almeno 180 giorni;
  - essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- Inoltre a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dall'affidamento del servizio, l'Ente socio assistenziale che risulterà aggiudicatario dovrà prestare , ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 163/2006 e s. m. i .

*Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7), del D.Lgs n. 163/2006, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare – a pena di esclusione - la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo, in corso di validità.*

*In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo ovvero di Raggruppamento Temporaneo già formalmente costituito, la suddetta certificazione dovrà essere presentata – a pena di esclusione – da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.*

A riguardo, si precisa che:

- il deposito cauzionale provvisorio copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolato automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione.

#### **6 ) CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE :**

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., per cui l'aggiudicazione verrà disposta a favore del soggetto la cui offerta abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, risultante dalla somma dei punti attribuiti ai seguenti parametri:

**a) Qualità organizzativa**

**Max punti 55**

- esperienza maturata nel servizio di assistenza e trasporto ai disabili      punti 11
- dotazione strumentale      punti 8
- capacità di contenimento del turn over degli operatori      punti 9
- capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali      punti 7
- modalità e tempi di sostituzione del personale operante      punti 10

aggiornamento professionale che l'offerente si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto      punti 10

**b) Qualità del servizio      Max punti 40**

- capacità progettuale      punti 10
- professionalità degli operatori impegnati nel servizio      punti 9
- aspetto migliorativo del servizio di base      punti 8
- modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza      punti 8
- capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio      punti 5

**d) Offerta economica:** fatti salvi i contratti collettivi di lavoro per i quali la spesa è incomprimibile, il ribasso dovrà attenersi agli utili e/o agli oneri di gestione generale risultante da apposito prospetto analitico, con l'indicazione dei costi per la sicurezza, parte integrante e sostanziale della offerta presentata all'atto della gara. Il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale (tra il minimo e massimo ribasso offerto) nei limiti da **0 a 5, assegnando il punteggio 5 al massimo ribasso e ripartendo proporzionalmente in base agli altri ribassi;**

Lo svolgimento delle operazioni della gara è affidato ad apposita Commissione giudicatrice all'uopo nominata ai sensi dell'art.84 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.

Potrà assistere all'apertura dei plichi chiunque ne abbia interesse.

La Commissione potrà prendere nota dei presenti chiedendo i relativi documenti di riconoscimento.

La Commissione di gara il giorno fissato per l'espletamento della gara, in seduta pubblica procede:

- a)- alla verifica della correttezza formale delle offerte (chiusura, sigillatura e scadenza);
- b)- all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti e all'apertura della busta n: 1 contenente la documentazione per l'ammissione alla gara;
- c)- alla verifica della correttezza formale della documentazione prodotta e, in caso negativo, alla esclusione dell'offerente dalla gara;
- d)- alla proclamazione delle ditte concorrenti ammessi alla gara;
- e)- all'apertura della busta n. 2 delle ditte ammesse dando atto della documentazione ivi inclusa.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con l'esame e la valutazione del progetto migliorativo e l'attribuzione dei relativi punteggi.

Completate le operazioni suddette, la commissione tornerà a riunirsi in seduta pubblica in data che sarà comunicata alle Istituzioni socio-assistenziali ammesse e procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Sempre nella stessa seduta la Commissione procederà all'attribuzione del relativo punteggio ed alla somma e calcolo dei punteggi finali, con formulazione della graduatoria ed aggiudicazione provvisoria in favore della Cooperativa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato.

Nel caso di parità di punteggio complessivo il servizio può essere suddiviso in lotti e in parti uguali tra le ditte che raggiungono tale stesso punteggio complessivo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè riconosciuta idonea. In tal caso la Commissione di gara non assegnerà punteggi ma esprimerà soltanto un giudizio di idoneità e congruità dell'unica offerta valida.

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, l'ufficio UPIGA - provvede al controllo dei requisiti autodichiarati, all'acquisizione diretta di certificati penali, di regolarità contributiva ecc.

Ove la prova non confermi le dichiarazioni presentate a corredo dell'offerta, gli atti saranno rimessi alla Commissione di gara affinché proceda **all'esclusione del concorrente** provvisoriamente aggiudicatario e agli altri provvedimenti sanzionatori di cui alle vigenti norme in materia di appalti e, quindi, alla conseguente nuova aggiudicazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, **qualora** dai controlli eseguiti a norma del DPR 445/2000 **dovesse emergere la non veridicità** del contenuto delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, o la mancanza di uno dei requisiti per l'ammissione alla gara, il concorrente verrà dichiarato escluso ovvero decaduto dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base del dato non confermato.

L'affidamento del servizio sarà effettuato con determinazione del Dirigente dell'UPIGA del Comune di Vittoria.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Verranno escluse offerte che presentano abrasioni, cancellature e/o correzioni.

Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successivamente presentate.

L'amministrazione si riserva di disporre, in autotutela, ove ne ricorra la necessità, l'annullamento e/o la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa, essendo l'aggiudicazione provvisoria.

#### **7) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la cauzione definitiva;
- presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula;
- presentare tutti gli altri documenti necessari.

**Il contratto relativo al servizio di che trattasi, verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art.55 del Regolamento comunale (Disposizioni varie comuni ai regolamenti della Parte II° e III° punto 4) e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 art. 334 punto 2).**

Qualora il titolare e/o il legale rappresentante della Ditta e/o Cooperativa non si presenti per la stipula, ovvero se dovessero risultare adottati provvedimenti od in corso procedimenti di cui alla Legge 55/90 e successive modifiche, la Ditta e/o Cooperativa aggiudicataria decadrà dall'aggiudicazione, con tutte le ulteriori conseguenze di legge.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al disciplinare di servizio alla lettera di invito nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.

**Allegati alla documentazione da produrre:**

**A) Dichiarazione resa ai sensi dell'art.38 D. L.vo 163/06 ess.mm.ii, allegata alla presente;**

**B) Dichiarazione resa in ossequio agli artt.3 e 6 della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità flussi finanziari) allegata alla presente;**

**C) Scheda DURC allegata alla presente.**

**L'Istruttore Amm/vo**  
F.to (Sig.ra F. Gandolfo)  
Piccione)

**Il Dirigente**  
F.to(Ing. A.

**Il R.U.P.**  
F.to (M. Li Perni)



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI VITTORIA

Schema Scrittura Privata non Autenticata

**Oggetto: Atto di cottimo fiduciario con procedura negoziata “Servizio di assistenza scolastica specialistica per alunni diversamente abili” Legge n. 104/92 art. 13 comma 3.” Anno scolastico 2014/2015.**

L'anno duemilaquattordici il giorno ( ) del mese di ----- in Vittoria e nella sede Municipale di Via Bixio n° 34, avanti a me Dott. Paolo Reitano, Segretario Generale del Comune di Vittoria, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 4° lett. c) del T.U.E.L. si sono costituiti:

Da una parte: l'Ing. Angelo Piccione, nato a Vittoria il giorno 24/05/1955 (C.F.PCCNGL55E24M088X) Dirigente dell'Unita di Progetto Intersettoriale “Gestione Appalti” del Comune di Vittoria, che interviene in nome e per conto del Comune di Vittoria (prov. RG) Cod. Fisc.: 82000830883 Part. IVA 00804320885 ai sensi dell'art.107 del testo unico 267/2000;

Dall'altra parte: il sig. ----- nato a Vittoria il ----- (C.F. -----) residente a ----- e domiciliata in Via ----- n. -----, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante -----, che ha sede legale in ----- nella via ----- n° -----, (P.IVA:-----) e nella qualità di -----:

-Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. ----- del -----, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il “**Servizio di assistenza scolastica specialistica per alunni diversamente abili” Legge n. 104/92 art. 13 comma 3.” Anno scolastico 2014/2015**, dell'importo complessivo di € 136.000,00 compresa IVA al 4%.

Che con Determina del Dirigente n.----- del ----- la somma di € 136.000,00 IVA compresa è stata impegnata al cap. 7223/10 del bilancio 2015 come da bilancio pluriennale.

Che con Determinazione Dirigenziale n. ----- del ----- è stata adottata apposita determina a contrarre e disposto di indire, per l'aggiudicazione del Servizio di che trattasi, gara d'appalto da esperirsi mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.15 della L.R. 4/96 e ss.mm.ii., e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.L.vo n. 163 e s.m.i.. Il servizio rientra fra quelli di cui all'art. 20 del D.Lgs. 163/2006 (categoria 25, servizi sanitari e sociali- all. II B).

-Che a seguito di gara a mezzo procedura negoziata, giusta verbale di gara datato -----, e pubblicato all'albo pretorio dell'Ente dal -----, al -----, e sul sito del Comune, il servizio di che trattasi è stato aggiudicato provvisoriamente alla Ditta e/o Cooperativa ----- di -----.

Che con determina del Dirigente, n. ----- del -----, il “**Servizio di assistenza scolastica specialistica per alunni diversamente abili” Legge n. 104/92 art. 13 comma 3.”**, è stato affidato e aggiudicato, alla -----che ha offerto la somma di € ----- al netto del ribasso del ----% sull'importo a base d'asta di € ----- oltre IVA al 4%, e per un totale complessivo di € ----- compresa IVA al 4%.

Che sono stati acquisiti tutti i documenti richiesti dal bando,compresa la certificazione rilasciata dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Ragusa: /, in data ----- - Prot. n. -----

recante la dicitura antimafia di cui all'art.9 del D.P.R. n. 252/98, ed è stata comprovata l'idoneità a contrarre in rapporto al servizio di che trattasi.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto appresso in un unico contesto con la superiore narrativa:

**ART.1**–L'Amministrazione Comunale di Vittoria affida alla Ditta ----- il “**Servizio di assistenza scolastica specialistica per alunni diversamente abili” Legge n. 104/92 art. 13 comma 3**, come specificato nella Determinazione del Dirigente n. ----- del -----.

**ART.2** – La prestazione è disciplinata dalle norme comprese nelle Leggi e Regolamenti in vigore nella Regione Siciliana in materia di servizi e dalle condizioni stabilite dal “Capitolato D'Appalto”.

**ART.3** – Il prezzo onnicomprensivo è stabilito in € ----- compresa IVA al 4%.

I pagamenti avverranno nei modi e nei termini previsti nel Capitolato D'Appalto.

Il presente contratto, in ossequio alla circolare dell'Ass.re Regionale ai LL.PP. n. 593 del 31/01/2006, soggiace alla formale obbligazione delle norme prescrittive del Protocollo di Legalità “Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa” stipulato in data 12/07/2005 tra la

Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di vigilanza sulle OO.PP.

A tal fine, le dichiarazioni presentate dalla----- in sede di gara, allegare al presente atto sub "A", vengono riconfermate in toto dalla----- con sede legale in -----  
----- Via ----- n° -----.

**ART.4** – Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti:

Allegato "A"; -----;

Allegato "B" -----.

La Lettera di invito e il disciplinare di gara, sono stati sottoscritti dalle parti per integrale accettazione e si intendono facenti parte integrante del contratto anche se non materialmente allegati.

I suddetti documenti sono accettati senza eccezioni, limitazione o riserve dalla ditta.

**ART.5** –Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il Sig. -----, nella qualità, o eventuali subappaltatori o subcontraenti della filiera delle Cooperative Sociali a qualsiasi titolo interessata ai lavori, ai servizi e alle forniture del presente contratto, si impegna ad osservare tutte le prescrizioni e condizioni contenute nell'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010, e ss.mm.ii., nonché ad assumere tutti gli obblighi di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo - territorialmente competente.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge n. 136/2010, e ss.mm.ii. l'inadempimento degli obblighi di tracciabilità comporta, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A, ipso iure, la risoluzione del contratto, nonché l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della stessa legge.

Il Sig. -----, nella qualità, ha indicato apposito conto corrente unico acceso presso la Banca ----- Agenzia di ----- Codice IBAN: -----  
-----, sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto e di cui la-----  
- si dovrà avvalere per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

**ART.6-** Per tutti gli effetti del presente atto, la Ditta -----, e per essa il Sig. -----  
-----, nella qualità di legale rappresentante della -----, elegge domicilio presso la Casa Comunale ed in tale domicilio saranno notificati tutti gli atti sia giudiziari che amministrativi ai quali darà occasione il presente atto.

Il recapito postale al quale dovranno essere inviati gli avvisi di avvenuta emissione di titoli di spesa è il seguente: ----- Via ----- n°----- CAP.----- (---  
-).

**ART.7** –Per la risoluzione di tutte le controversie, l'Amministrazione comunale e la-----  
----- riconoscono l'esclusiva competenza del Foro di Ragusa.

E' esclusa la competenza arbitrale.

**ART.8** - Le parti contraenti dichiarano che tutti i patti contenuti nel presente contratto sono essenziali e l'inadempimento anche parziale di uno di essi, da parte della ditta, comporterà, Ipso Jure, la risoluzione del contratto in danno della ditta stessa.

**ART.9** - A garanzia delle obbligazioni del presente contratto, -----ha costituito a favore di questo Comune cauzione definitiva dell'importo di € mediante polizza fidejussoria n.---  
----- emessa il ----- dalla Agenzia -----di -----, valida mesi 12 (dodici), la durata indicata nella polizza fidejussoria è da ritenersi puramente presunta e la ditta si obbliga a compiere nei confronti dell'Istituto che ha emesso la polizza tutti gli incumbenti necessari per prolungare l'efficacia di essa, sino al giorno di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

Qualora non ci siano eccezioni di sorta, la cauzione si intende svincolata senza ulteriore atto amministrativo.

**ART. 10-** La ----- si impegna a rispettare quanto contemplato nel codice civile e nei contratti collettivi dei lavoratori, appartenenti alla categoria, a cui si riferiscono le prestazioni di che trattasi. Tuttavia, qualora la----- dovesse risultare inadempiente a quanto sopra ed in particolare a quanto previsto dal disciplinare di servizio, la stessa autorizza, sin d'ora, in via preventiva, il Comune a procedere al pagamento delle spettanze dovute ai lavoratori, defalcando l'eventuale importo erogato dai compensi dovuti alla stessa.

**ART. 11** – Tutte le spese del presente contratto, copie occorrenti, diritti di segreteria, registrazione ed altro sono per intero a carico della ditta la quale, trattandosi di appalto che comporta la cessione di beni e prestazione di servizi soggetti all'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n°633/72, chiede la registrazione a tassa fissa come per legge.

**ART.12** – Per quanto non previsto nel presente contratto si applicano le norme vigenti che regolano la materia.

**ART.13** – Ai sensi della Legge Regionale n°16/2005 e del Decreto Assessoriale 24/02/06 (Assessorato LL.PP.) e s.m.i. è stata rilasciata la certificazione da parte dell'INPS e INAIL di Ragusa, attestante la regolarità contributiva (DURC):

Ditta e/o Cooperativa ----- in data ----- prot. n. -----;

**ART. 14**– L'ENTE appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nel caso in cui nel corso del contratto si verifichi la circostanza di cui all'art. 2 comma 2° della L.R. n. 15/2008.

**ART. 15**- Il servizio ha la durata dal 01/11/2014al 10/06/2015, a decorrere dalla data della stipula del presente contratto, o dall'eventuale verbale di consegna sotto riserva di legge.

L'amministrazione si riserva la facoltà di ripetizione di servizio analogo ai sensi e per gli effetti di cui all'art.57 comma 5 lett.b),previo reperimento delle risorse finanziarie.

Il presente atto consta di fogli n°-- di carta dei quali occupa per intero n°-- facciate e quanto fin qui della presente.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL DIRIGENTE.**

**LA DITTA:**

Le parti dichiarano di sottoscrivere in forma specifica, ai sensi dell'art.1341 del C.C., i seguenti artt. 5-7-8-14.

**IL DIRIGENTE:**

**LA DITTA:**

**DICHIARAZIONE**

(resa ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Oggetto: Affidamento mediante Cottimo fiduciario con procedura negoziata per il **“SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA**. Il servizio rientra fra quelli di cui all'Allegato II/B del D.Lgs. n. 163/2006 categoria 25 (Servizi sanitari e sociali).

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a ....., nato a ..... il ..... e residente a .....via ..... nella qualità di ..... della ditta..... Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di..... ) al n. di REA\_\_\_\_\_ P.IVA\_\_\_\_\_ partecipante alla procedura sopra indicata,

**DICHIARA**

indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii, e precisamente:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del Decreto L.vo n.159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del suddetto Decreto L.vo n.159/2011.

(l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società);

c) - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, della direttiva Ce 2004/18;

(Si avverte che devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione).

(l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i.



(L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e sarà comunque disposta se la violazione non è stata rimossa).

e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non avere commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal questa stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante.

g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

(Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'[articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602](#))

h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7, comma 10](#), per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

(La stazione appaltante è tenuta a darne comunicazione con le modalità di cui al comma 1-ter: *In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia*).

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

(Si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'[articolo 47, comma 1](#), dimostrano, ai sensi dell' [articolo 47, comma 2](#), il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva)

l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla [legge 12 marzo 1999, n. 68](#).

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.lgs. dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14, comma 1, del D. Lgs. n.81/2008;

m-bis) omissis

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che:

CASO 1)

- Dichiarata di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#).

(La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato **nell'anno antecedente** alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'[articolo 6](#), la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio)

(lettera aggiunta dall'art. 2, comma 19, legge n. 94 del 2009, poi così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011).

CASO 2) Dichiaro di non essere stato vittima di uno dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203.

(Le dichiarazioni di cui alla presente lettera m-ter devono essere rese dai soggetti di cui alla precedente lett.b)

m-quater):

a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*ovvero, in alternativa*

b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*ovvero, in alternativa*

c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente. (In questo caso indica denominazione, ragione sociale e sede delle imprese o dei concorrenti con cui è in collegamento).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nelle ipotesi di cui alle suddette lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Dichiaro di non trovarsi in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

Dichiaro che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 6 del Decreto L.vo n.159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

Dichiaro che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

Dichiaro ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 2 della L.R. n° 15/2008 di non essere oggetto di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

(Si prega di barrare le caselle)

Addì , \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

(Si prega di allegare fotocopia documento identità in corso di validità)

- Nel caso di R.T.P. la presente dichiarazione dovrà essere resa da ogni componente il raggruppamento.

**ALLEGATO B)**

**Dichiarazione resa in ossequio all'art. 3 e 6 della Legge n. 136 del 13/08/2010  
(Tracciabilità dei flussi finanziari)**

**OGGETTO:** Affidamento mediante Cottimo fiduciario con procedura negoziata per il  
"SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP  
AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA. Il servizio rientra fra quelli di cui all'Allegato II/B  
del D.Lgs. n. 163/2006 categoria 25 (Servizi sanitari e sociali).

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ della qualità di \_\_\_\_\_ della

Ditta \_\_\_\_\_ . Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la

Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ (e Albo Regionale dell'Assessorato

Degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_),

affidatario dell'appalto in oggetto in ordine all'appalto di che trattasi, indica

conto corrente n \_\_\_\_\_

acceso presso il \_\_\_\_\_ - Agenzia di \_\_\_\_\_ -Codice IBAN-

N \_\_\_\_\_ sul quale la S.A. farà confluire tutte le  
somme relative all'appalto e di cui l'impresa si dovrà avvalere per tutte le operazioni  
relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi  
esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non  
trasferibile.

Il mancato rispetto degli obblighi del presente articolo comporta la risoluzione del  
contratto per inadempimento contrattuale.

I nominativi delle persone che hanno accesso e firma sul suddetto conto corrente sono:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Indicare data e luogo di nascita e codice fiscale.

Timbro e firma

Firma leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento.

In caso di A.T.I. ecc...la presente dichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola  
impresa

## ALLEGATO C)

Oggetto: Affidamento mediante Cottimo fiduciario con procedura negoziata per il **“SERVIZIO DI TRASPORTO IN FAVORE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP AMMESSI A TERAPIA RIABILITATIVA.** Il servizio rientra fra quelli di cui all’Allegato II/B del D.Lgs. n. 163/2006 categoria 25 (Servizi sanitari e sociali).

## SCHEDA DATI PER RICHIESTA DURC da parte della Stazione appaltante

<b>I</b>		<b>IMPRESA</b>	
1	Codice Fiscale		
	E.mail		
2	Denominazione/Ragione Sociale		
3	Sede Legale		
	Cap e Provincia		
	Comune		
	Via/piazza e numero civico		
4	Sede operativa		
	Cap e Provincia		
	Comune		
	Via/piazza e numero civico		
5	Recapito corrispondenza	sede legale	sede operativa
6	Tipo impresa	impresa	lavoratore autonomo
7	C.C.N.L. applicato	Edile Industria Edile Cooperazione <input type="checkbox"/> Altro, non Edile	Edile Piccola Media Impresa Edile Artigianato
8	Dimensione aziendale	da 0 a 5 da 16 a 50 oltre	da 6 a 15 da 51 a 100
<b>II</b>		<b>ENTI PREVIDENZIALI</b>	
1	INAIL - codice ditta		
	INAIL - posizioni assicurative territoriali		
2	INPS - matricola azienda		
	INPS - sede competente		
3	CASSA EDILE - Codice impresa		
	CASSA EDILE - codice cassa		

Data

Il Dichiarante

-----



## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**Affidamento servizio di trasporto in favore di soggetti portatori di handicap ammessi a terapia riabilitativa**

**CIG: 5916541416**

### **Art. 1 - Finalità del servizio**

Il servizio, oggetto del presente capitolato, consente alle persone disabili, residenti a Vittoria non in grado di utilizzare i mezzi di trasporto pubblici o privati, di raggiungere il Centro di riabilitazione convenzionato con l'ASP, consentendo ai destinatari la possibilità di spostarsi favorendo il collegamento: abitazione-centro di riabilitazione-abitazione. Il servizio è rivolto ai soggetti disabili, ai sensi della L. 104/92 e ss.mm.ii., ammessi all'assistenza sanitaria riabilitativa e dovrà essere effettuato secondo il programma terapeutico del Centro e in funzione del piano terapeutico di ciascun destinatario.

### **Art. 2 - Mezzi di trasporto**

L'affidatario del servizio dovrà garantire il possesso a qualsiasi titolo di almeno n. 3 autoveicoli omologati per il trasporto dei disabili e abilitati per almeno 9 posti compreso il conducente. Dove necessario, l'affidatario dovrà garantire un altro autoveicolo omologato, allestito con pedane elettroidrauliche per il trasporto dei disabili sia in carrozzina sia con problemi motori.

### **Art. 3 - Profilo professionale degli operatori addetti**

- n. 3 autisti muniti dei requisiti di idoneità e professionalità previsti dalla normativa vigente nonché della patente di guida di categoria corrispondente all'autoveicolo guidato.

- N. 3 operatori socio assistenziali con funzioni di accompagnatori degli utenti trasportati in possesso del relativo titolo di studio e di idonea esperienza nel settore dell'assistenza ai disabili. Il servizio comprende la sorveglianza durante il tragitto, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto, la collaborazione nel posizionamento ed ancoraggio di carrozzine e l'accompagnamento all'interno della struttura.

### **Art. 4 - Doveri degli operatori**

Il personale assegnato al servizio è tenuto ad una condotta irreprensibile e ad un comportamento improntato alla massima disponibilità, cortesia e correttezza nei confronti di tutta l'utenza, oltre che ad agire in ogni occasione con professionalità e competenza seguendo, altresì, il principio

della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.

#### **Art. 5 - Sostituzioni**

Spetterà all'Amministrazione Comunale, su indicazione del Responsabile del Servizio Sociale, chiedere la sostituzione delle persone ritenute non idonee, qualora non osservino un comportamento corretto. L'affidatario dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non idonee entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione.

#### **Art. 6 - Natura del rapporto**

Gli operatori impiegati risponderanno del loro operato all'affidataria, unica responsabile. Per effetto dell'affidamento del servizio nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, a tempo indeterminato o determinato, viene instaurato tra l'Amministrazione ed il personale affidatario.

#### **Art. 7 - Obblighi e responsabilità dell'affidatario**

L'affidatario si obbliga:

- a) a garantire il regolare e puntuale adempimento del servizio secondo quanto stabilito dal Comune di Vittoria;
- b) ad assicurare l'impiego, per tutta la durata del servizio, di proprio personale, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- c) a svolgere il servizio tramite l'utilizzo di mezzi e strumenti in regola con le vigenti normative, dotati di idonee coperture assicurative;
- d) a comunicare, al momento della sottoscrizione del contratto, l'elenco nominativo degli operatori impiegati, la relativa qualifica ed i relativi curricula, l'elenco non potrà essere diverso dagli operatori proposti in sede di gara;
- e) a garantire nei limiti del possibile, la stabilità del personale impiegato limitando il fenomeno del turn-over, al fine di non compromettere l'intervento intrapreso e di assicurare efficienza e standard qualitativo costanti al servizio.

L'affidatario, inoltre, è tenuto:

- a) a dare immediata comunicazione al Comune di Vittoria, Direzione Servizi Sociali, di qualsiasi evento che impedisca temporaneamente o definitivamente, l'attuazione del servizio;
- b) a segnalare ogni problema sorto nell'espletamento del servizio e a prestare la propria fattiva collaborazione per la rapida soluzione dei problemi segnalati.
- c) Rispettare per gli operatori, tutte le norme di legge e gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro di settore vigenti nonché ad assolvere gli obblighi contributivi previdenziali, assicurativi e quant'altro, derivanti dalle vigenti normative in materia di tutela del lavoro e di assicurazioni sociali;
- d) Rispettare ed applicare le normative in materia di miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81//2008;
- e) Stipulare apposite polizze assicurative con compagnie di assicurazione per garantire idonea copertura agli operatori, agli utenti e a terzi, per danni o infortuni che possono occorrere a chiunque, nello svolgimento del servizio, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi obbligo e responsabilità per danni, infortuni o altro che possano derivare dall'espletamento del servizio de quo.

#### **Art. 8 – Criteri per la valutazione delle offerte**

##### **a) Qualità organizzativa**

**Max punti 55**

- esperienza maturata nel servizio di assistenza e trasporto ai disabili  
punti 11
- dotazione strumentale

- punti 8
- capacità di contenimento del turn over degli operatori punti 9
  - capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali punti 7
  - modalità e tempi di sostituzione del personale operante punti 10
  - aggiornamento professionale che l'offerente si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto punti 10

**b) Qualità del servizio** **Max punti 40**

- capacità progettuale punti 10
- professionalità degli operatori impegnati nel servizio punti 9
- aspetto migliorativo del servizio di base punti 8
- modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza punti 8
- capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio punti 5

**d) Offerta economica:** fatti salvi i contratti collettivi di lavoro per i quali la spesa è incompressibile,

- il ribasso dovrà attenersi agli utili e/o agli oneri di gestione generale risultante da apposito prospetto

analitico, con l'indicazione dei costi per la sicurezza, parte integrante e sostanziale della offerta presentata

all'atto della gara.

- il punteggio verrà attribuito in misura proporzionale (tra il minimo e massimo ribasso offerto) nei

limiti da **0 a 5, assegnando il punteggio 5 al massimo ribasso e ripartendo proporzionalmente in base**

**agli altri ribassi;**

**Art. 9 - Verifiche e controlli**

1) Al momento della sottoscrizione del contratto, l'affidatario presenta apposita dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella quale attesta l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e, laddove sottoscritti, dei contratti decentrati ed integrativi vigenti.

2) In riferimento alla regolarità contributiva, l'Amministrazione prima della sottoscrizione del contratto ed in seguito, quando le norme di legge lo prevedono richiederà all'Ufficio INPS copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), della validità di quattro mesi, attestante il regolare versamento dei contributi.

3) L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di effettuare verifiche secondo specifiche esigenze del momento e comunque orientate ai seguenti principi:

- verifiche semestrali dei risultati conseguiti dal servizio oggetto di gara e degli eventuali scostamenti rispetto alle finalità stabilite;

- verifiche disposte in qualsiasi momento dal Dirigente del Servizio Sociale, allo scopo di controllare la corretta esecuzione e l'esatto adempimento degli obblighi posti in capo all'affidatario.

4) All'affidatario è riconosciuto il diritto di richiedere ulteriori specifici momenti di verifica e confronto su problemi o questioni autonomamente individuati e comunque pertinenti.

#### **Art. 9 – Durata del servizio**

Il servizio oggetto di gara viene affidato per la durata di mesi 7 (sette) rinnovabile per uguale periodo a decorrere dalla data di stipula del contratto, a discrezione dell'Amministrazione.

#### **Art. 10- Ripetizione di servizi analoghi**

Ai sensi, alle condizioni e nei termini indicati dall'art. 57, comma 5 lett. b), del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., l'Amm.ne comunale si riserva la facoltà di affidare alla Ditta aggiudicataria servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura.

#### **Art. 11 – Importo dell'appalto**

1) Il corrispettivo per il servizio trasporto portatori di handicap, oggetto di affidamento, per la durata di anni uno ripetibile per ulteriori anni uno, viene fissato in € 14,00, per ciascuna corsa, andata e ritorno, dall'abitazione dell'utente al centro di riabilitazione e viceversa, fino ad un massimo di € 49.038,46 oltre IVA, attualmente al 4%, per un totale di € 51.000,00 e per l'intero periodo contrattuale. Esso comprende i costi del personale, nel rispetto del C.C.N.L. di riferimento del soggetto concorrente, i costi di gestione ed i costi per la sicurezza.

2) Con il suddetto importo, l'affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere a pretendere dall'Amministrazione Comunale per i servizi di cui trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

3) Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con riferimento al servizio effettivamente svolto, in rate mensili posticipate, su presentazione di regolare fattura, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa supportata da un prospetto dal quale risultino l'elenco degli operatori impegnati con l'indicazione del numero delle ore totali svolte nel mese.

#### **Art. 12– Estensione del servizio**

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere, in relazione a sopravvenute necessità, l'estensione del Servizio in misura non superiore al 20% di quello già affidato e l'affidatario dovrà eseguire l'ulteriore servizio richiesto al medesimo prezzo ed alle medesime condizioni senza sollevare eccezione al riguardo o pretendere indennità di sorta.

#### **Art. 13 – Recesso**

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento. In tal caso si applicano le norme di cui all'art. 134 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

#### **Art. 14 – Sicurezza**

1) L'affidatario, al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà presentare un'autocertificazione nella quale attesta di aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, necessari e propedeutici all'avvio del servizio oggetto di affidamento.

2) L'affidatario è tenuto al pieno totale rispetto della normativa in materia di "tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori" D.Lgs 81 del 9/04/2008 e successive modificazioni.

3) L'affidatario è tenuto, inoltre, alla redazione ed aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi con particolare riferimento ai rischi specifici relativi all'attività di Servizio oggetto della presente gara, nella modalità e luoghi come previsto dal presente Capitolato ed a fornire ai propri lavoratori, inseriti nel servizio, i necessari dispositivi di protezione individuale, adeguata formazione, informazione ed addestramento, nonché ad assicurare ogni altro adempimento previsto ai sensi della normativa in oggetto.

4) Qualora il personale rilevi la presenza di fattori di rischio alla sicurezza non immediatamente rimovibili, provvede ad informare tempestivamente il proprio Responsabile del Servizio e il Dirigente del Settore Servizi Sociali.

5) L'aggiudicatario si impegna a comunicare in forma scritta, entro cinque giorni precedenti l'avvio del servizio le informazioni, allegare al contratto, con riferimento a:

- Nominativo del Datore di Lavoro
- Nominativo del rappresentante dei lavoratori



- Formazione professionale documentata in materia di sicurezza dei lavoratori impegnati nel servizio oggetto di appalto
- Mezzi e attrezzature previste e disponibili per l'esecuzione del lavoro
- Dotazioni di protezione individuali
- Altre informazioni che ritenga utili fornire in merito al proprio servizio di prevenzione e protezione in materia di sicurezza

#### **Art. 15 – Trattamento dei dati personali**

1) Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 il Comune di Vittoria è Titolare del Trattamento dei dati personali connesso alla gestione del Servizio. Il trattamento di dati sensibili è autorizzato ai sensi dell'art. 73, comma 1, lett. a,b,c,d,e, del D.Lgs n. 196/2003.

2) La Ditta in quanto affidataria del servizio è Responsabile esterno del Trattamento ed a tal fine indica, prima della sottoscrizione del contratto, il/la Sig./ra....., in possesso dei necessari requisiti di esperienza, capacità, affidabilità idonee a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia, ivi compreso il profilo della sicurezza, quale responsabile del Trattamento dati.

3) Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'affidatario è comunque tenuto al risarcimento del danno provocato agli interessati in violazione della normativa richiamata.

#### **Art. 16 – Inadempienze e penalità**

1) L'affidatario nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamenti nonché alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.

2) L'affidatario, ferme restando le eventuali conseguenze civili e penali, è soggetto a una penalità da € 50,00 a € 1.000,00 per ogni fatto, a seconda della gravità dell'infrazione, qualora:

- a) si renda colpevole di manchevolezze e carenze nella qualità del servizio, ricollegabili con le condizioni generali di cui al presente capitolato;
- b) non fornisca tutte le prestazioni convenute;
- c) esegua in modo difforme gli interventi indicati nel progetto di servizio che rappresenta parte integrante dell'offerta globale del concorrente;
- d) esegua il servizio non continuativamente o con ritardo e non provveda alla sostituzione del personale inadeguato allo svolgimento del servizio con conseguente pregiudizio nei confronti dell'utente e danno per l'Amministrazione;
- e) non adempia o adempia parzialmente alle prestazioni previste dal presente capitolato;

3) In presenza degli atti o dei fatti di cui sopra l'Amministrazione, mediante provvedimento motivato del Dirigente del Servizio, procederà alla contestazione formale, invitando la Ditta aggiudicataria a formulare le proprie controdeduzioni entro 10 giorni. Qualora la Ditta aggiudicataria non adempia a tale incombenza nel termine prefissato o non fornisca elementi ritenuti idonei a giustificare le inadempienze contestate, si disporrà l'applicazione della penale nella misura sopra indicata e commisurata alla gravità del fatto contestato e all'eventuale recidiva;

4) L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la possibilità di ovviare agli inconvenienti, mancanze o inadempimenti addebitando ogni eventuale spesa alla Ditta aggiudicataria, a carico della quale rimangono tutti gli ulteriori oneri e passività derivanti da dette inadempienze e dai provvedimenti che il Comune sarà costretto ad adottare di conseguenza.

5) Le penalità a carico della Ditta aggiudicataria saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute, operando detrazioni sulle fatture mensili emesse dall'Aggiudicataria.

#### **Art. 17 – Divieto di subappalto e Cessione del contratto**

E' fatto divieto all'affidataria di cedere, subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto dell'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il riconoscimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

#### **Art. 18 – Controversie**

Per la risoluzione di eventuali controversie si esclude la competenza arbitrale e il foro competente è quello di Ragusa.

#### **Art. 19 – Risoluzione del contratto**

Si dà luogo alla risoluzione del contratto, con provvedimento dell'Amministrazione Comunale, nei seguenti casi:

- 1) grave inadempimento, grave irregolarità o ritardo nell'esecuzione delle obbligazioni di cui al presente Capitolato e o al progetto presentato in sede di gara, tali da compromettere la buona riuscita del servizio, da contestare con le modalità previste dall'art. 136, comma 1, 2, 3, D.Lgs n. 163/2006 ss.mm.ii.;
- 2) gravi o ripetute violazioni delle norme in materia di sicurezza e delle norme dettate a tutela dei lavoratori;
- 3) applicazione di misure di prevenzione o sentenze passate in giudicato ai sensi dell'art. 135 D.Lgs n. 163/2006 ss.mm.ii.;
- 4) gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione del servizio, da contestare con le modalità di instaurazione del contraddittorio previste dall'art. 136 D.Lgs n. 163/2006 ss.mm.ii.;
- 5) impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora il soggetto affidatario non provveda all'immediata regolarizzazione, da contestare con le modalità di instaurazione del contraddittorio previste dall'art. 136 D.Lgs n. 163/2006 ss.mm.ii.;
- 6) cancellazione dell'affidatario dall'Albo o Registro regionale di riferimento;
- 7) negli altri casi espressamente previsti nel presente Capitolato.

Nei casi di risoluzione di cui al precedente comma 1, nn.2), 6) e 7) l'Amministrazione Comunale procede alla contestuale comunicazione della risoluzione all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

In tutti i casi di risoluzione del contratto il soggetto affidatario deve adempiere agli obblighi previsti dall'art. 139 del D.Lgs 163/2006 e, in caso di inadempimento, l'Amministrazione provvederà d'ufficio, addebitando all'affidatario i relativi oneri e spese.

A seguito della risoluzione del contratto, in sede di liquidazione finale, l'Amministrazione porrà a carico del soggetto affidatario inadempiente la maggiore spesa sostenuta per affidare il servizio ad altro soggetto.

In ogni caso, pur in presenza di risoluzione del contratto, il soggetto affidatario è tenuto ad effettuare le prestazioni richieste fino alla data del subentro di altro soggetto nell'espletamento del servizio.

#### **Art. 20 – Spese contrattuali – Imposte e Tasse**

- 1) La Ditta affidataria è tenuta al pagamento di tutte le spese contrattuali, imposte e tasse, dovute secondo le leggi in vigore.
- 2) Per quanto riguarda l'IVA si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore.

#### **Art. 21 – Rinvio**

1) Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si applicano le disposizioni in materia contenute nella normativa vigente ed in particolare con riferimento alla Legge sulla contabilità dello Stato e relativo regolamento, alle Leggi sanitarie e di sicurezza, di carattere amministrativo, contabile e fiscale, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile.

2) Si applicano inoltre le leggi ed i regolamenti che potessero venire emanati nel corso del contratto, comunque attinenti al servizio oggetto di gara.

#### **Art. 22 – Vincolatività delle offerte**

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione integrale da parte della Ditta concorrente, di tutti, nessuno escluso, gli articoli del presente Capitolato e del bando di gara.

IL RUP

F.to Sig.ra Maria Li Perni

IL DIRIGENTE

F.to Dott. Salvatore Guadagnino