



## COMUNE DI VITTORIA

C.U.C.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SEZIONE DI VITTORIA

Via C. delle Alpi n. 432-Vittoria Tel. 0932/514932 – 26 Fax 0932/864352

email: [dirigente.cuc@comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.cuc@comunevittoria.gov.it)

[dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.cuc@pec.comunevittoria.gov.it)

Prot. n. ....../C.U.C.

del .....

Spett. le Ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Procedura negoziata informale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016, con offerta economicamente più vantaggiosa per affidamento dei **“Servizi complementari per il funzionamento e la gestione del canile comunale di C.da Carosone”**

**CIG:ZC21CF70F7**

### LETTERA D'INVITO

Codesta spett.le Associazione/Impresa è invitata alla Procedura negoziata per l'appalto del servizio di cui all'oggetto, nel rispetto delle disposizioni riportate nella seguente:

#### **1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE.**

**1.1) Comune Vittoria** – Via Bixio, 34 tel. 0932/514932- sito internet:

**<http://www.comunevittoria.gov.it>**;

Responsabile del procedimento: Ing. Angelo Piccione

**1.2) Indirizzo per ulteriori informazioni:** C.U.C. Centrale Unica di Committenza “Sezione di Vittoria” Via Cacciatori delle Alpi, 432 – Vittoria – Tel. 0932/514932-.

**1.3) Le offerte vanno inviate a:** Comune di Vittoria, via Bixio,34 - 97019- Vittoria

#### **2. TIPOLOGIA DELL'APPALTO, OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA, COSTO.**

**2.1) Procedura di gara:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 c.3 lettera a) del D.L.vo 50/2016 sarà fatta a favore dell'Associazione che avrà conseguito il maggior punteggio con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa.

**2.2) Oggetto dell'appalto:** Affidamento dei **“Servizi complementari per il funzionamento e la gestione del canile comunale di C.da Carosone”**. **CIG: ZC21CF70F7**

**2.3) Divisione in lotti:** La gara è in unico lotto.

**2.4) Luogo di svolgimento del servizio:** Territorio del Comune di Vittoria.

**2.5) Durata dell'appalto:** il servizio avrà la **durata di mesi 8 (otto)** a decorrere dalla data della stipula del contratto o del verbale di avvio al servizio, si avverte che il servizio potrà essere avviato in via d'urgenza anche nelle more di stipula del contratto.

**2.6) Importo complessivo del servizio a base d'asta: € 39.970,80 oltre IVA.**

Oneri di sicurezza da interferenza pari a zero

Le ditte partecipanti dovranno formulare la migliore offerta per il progetto di: **“Servizi complementari per il funzionamento e la gestione del canile comunale di C.da Carosone”**

Fatti salvi i contratti collettivi di lavoro, il ribasso d'asta dovrà attenersi agli utili e/o agli oneri di gestione risultanti da apposito prospetto analitico che le ditte dovranno presentare allegato all'offerta economica.

### **3. FINANZIAMENTO**

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale (Deliberazione della Giunta Comunale n. 490 del 09/11/2016 con le modalità di pagamento indicate all'art. 16 del Foglio Patti e Condizioni allegato alla presente.

### **4. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il disciplinare di gara (nel quale sono contenute le norme integrative della presente lettera di invito in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti e alle dichiarazioni da presentare ed alla procedure di aggiudicazione dell'appalto), nonché il Foglio Patti e Condizioni, trasmessi in uno con la presente sono visionabili presso la direzione C.U.C. Centrale Unica di Committenza “Sezione di Vittoria”, via Cacciatori Delle Alpi, 432 nei giorni ed ore di ufficio e sul sito internet del Comune. <http://www.comunevittoria.gov.it>

### **5. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**5.1)** A pena di esclusione, le offerte debbono essere presentate entro le **ore 12,00 del giorno 13/02/2017** secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara allegato alla presente lettera di invito;

**5.2)** Indirizzo cui inviare i plichi: Comune di Vittoria, Via Bixio,34 - 97019- Vittoria. Si precisa che sul plico deve essere apposta la seguente dicitura: **“Contiene documenti ed offerta per l'affidamento dei “Servizi complementari per il funzionamento e la gestione del canile comunale di C.da Carosone”. CIG:ZC21CF70F7 - Gara del 17/02/2017 ore 9,00.**

**5.3.)** Modalità di presentazione dell'offerta e documenti da produrre: secondo quanto espressamente previsto nel Disciplinare di Gara della presente lettera di invito.

### **6. LUOGO E DATA DI CELEBRAZIONE DELLA GARA**

**6.1.** Comune di Vittoria, Direzione C.U.C. Centrale Unica di Committenza “Sezione di Vittoria”, Via Cacciatori delle Alpi, 432.

**6.2.** Apertura offerte: **ore 9,00 del 17/02/2017.**

### **7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

I legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

### **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**8.1)** Codesta spett.le Associazione/Impresa per l'appalto del servizio di cui all'oggetto deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

**8.2)** di ordine generale previsti dall'art. 80 del d.lgs n. 50/16 allegato alla presente;

**8.3)** iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività inerente il servizio oggetto di appalto per le Associazioni protezionistiche, animaliste, zoofile.;

**8.4)** iscrizione ai competenti Albi Regionali, delle Associazioni per la protezione degli animali o ad Albi riconosciuti a livello nazionale dai competenti Ministeri secondo le norme vigenti o costituite con finalità di protezione degli animali, desumibile dal relativo Statuto, anche se non iscritte.

**8.5)** requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnico/professionale come prevista nel disciplinare di gara.

## **9.) GARANZIA PROVVISORIA**

I concorrenti, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno produrre - **pena l'esclusione** - un deposito cauzionale provvisorio fino alla concorrenza di **€ 799,42** pari al del 2% dell'importo posto a base d'asta. Il deposito cauzionale provvisorio deve costituirsi secondo la normativa vigente, pena l'esclusione.

## **10.) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:**

180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

## **11.) PROCEDURA:**

**11.1.) Tipo di procedura:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/16.

**11.2.) Criteri di aggiudicazione:** L'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett.a) del D.Lgs n. 50/2016, mediante l'applicazione dei criteri di valutazione analiticamente riportati nell'allegato disciplinare di gara.

## **12) Modalità di apertura delle offerte.**

Come precisato nel disciplinare di gara nella lettera d'invito.

## **13) ALTRE INFORMAZIONI.**

### **13.1) Informazioni complementari:**

a) Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 i casi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 sexies del Decreto Legge 08 Giugno 1992, n.306 convertito con modificazioni dalla Legge 7 Agosto 1992, n. 356 o degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, in presenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs 11/04/2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) o in caso di violazione dell'art. 44 del D.Lgs 25/07/1998, n. 286 come modificato dalla Legge n. 189/02 (disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero); non in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 68/99; che versino in uno dei divieti di cui all'art. 45 comma 7, del D. Lgs 50/2016; che versino nella situazione di cui all'art. 2 comma 2 della L.R. n. 15/2008.

b) Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia in analogia dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016.

c) L'offerta economica dovrà essere espressa in percentuale di ribasso con un massimo di quattro cifre decimali, non si terrà conto dell'eventuale cifra decimale oltre la quarta. L'offerta deve essere, a pena di esclusione, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Associazione o Impresa.

Il prezzo offerto sulla base di gara deve essere indicato in cifre e riprodotto in lettere. In caso di discordanza fra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per

l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte in aumento o parziali. Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Nell'offerta l'Associazione o Impresa deve inoltre precisare:

Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché delle condizioni di lavoro;

Di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta economica nei termini specificati.

Nel caso di **raggruppamenti** non ancora costituiti l'**offerta** deve essere **sottoscritta, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici impegnati** nel raggruppamento.

Nell'offerta devono essere indicati i costi interni della sicurezza ai sensi dell'art.95 co. 10 del D.Lgs n. 50/2016.

**d)** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché riconosciuta idonea. In tal caso la commissione di gara non assegnerà punteggi ma esprimerà soltanto un giudizio di idoneità e congruità dell'unica offerta valida.

**e)** Non avranno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle già presentate. Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla loro offerta trascorsi 180 giorni dalla data di svolgimento della gara;

**f)** Il Dirigente responsabile della procedura di appalto si riserva la facoltà di disporre, in autotutela, ove ne ricorra la necessità e con provvedimento motivato, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle sue operazioni essendo l'aggiudicazione provvisoria.

**g)** L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in presenza di nessuna offerta conveniente o idonea in relazione all'appalto.

**h)** In sede di verifica e di valutazione delle dichiarazioni rese, nel caso in cui emergano difformità o situazioni impeditive alla stipula del contratto, la ditta sarà dichiarata decaduta e si procederà all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

**i)** L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

**l)** Ai sensi dell'art. 2 - comma 2 - L.R. 20.11.2008,n.15, modificato con l'art.28 della L.R. 14.5.2009, n. 6 si procederà alla risoluzione del contratto, nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'aggiudicatario siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

**m)** Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti che, al momento di presentazione dell'offerta, non dimostrino, con le modalità previste dal disciplinare di gara, la regolarità contributiva nei confronti degli Enti previdenziali ed assicurativi.

**n)** La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016.

**o)** In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale. Per qualunque controversia derivante dal contratto sarà competente il Foro di Ragusa (Art. 20 C.P.C.).

**p)** Saranno esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di elementi univoci, salvo che il concorrente dimostri che il rapporto di controllo o di collegamento non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara, secondo quanto sentenziato dalla Corte di Giustizia delle C.E., sezione IV, 19 maggio 2009 C-538/07 e normato con D.L. 25 settembre 2009 n. 135 art. 3.

q) Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere accompagnate da fotocopia di documento di riconoscimento **in corso di validità**.

r) Le prescrizioni contenute nella presente lettera di invito integrano quelle contenute nel Foglio Patti e Condizioni.

#### **14) SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

Si avvertono i concorrenti che ai sensi dell'art.83 comma 9 del "Codice" Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al suddetto comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 100,00 ( cento/00).

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **L'Istruttore Amministrativo**

Sig.ra Giuseppa Bongiorno  
Sig.ra Giovanna Baggione

#### **IL DIRIGENTE RUP**

Ing. Angelo Piccione



## COMUNE DI V I T T O R I A P R O V I N C I A D I R A G U S A

### SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO:** Procedura negoziata informale ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento per l'affidamento in economia di lavori servizi e forniture approvato dal C.C. n. 135/2010 (per quanto compatibile), con offerta economicamente più vantaggiosa per affidamento del progetto dei “**Servizi complementari per il funzionamento e la gestione del canile comunale di C.da Carosone**”.

**CIG: ZC21CF70F7**

**IL PRESENTE DISCIPLINARE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DELLA LETTERA DI INVITO INDICATA IN EPIGRAFE E CONTIENE LE NORME INTEGRATIVE IN ORDINE ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, ALLE MODALITÀ DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AI DOCUMENTI E ALLE DICHIARAZIONI DA PRESENTARE ED ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.**

#### **1) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

1) Per partecipare alla gara l'Associazione pena l'esclusione dalla gara, deve far pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio del **13/02/2017 ore 12,00** ed all'indirizzo di cui al punto 1.3) della lettera d'invito un plico contenente l'offerta e la documentazione di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nelle ore di ufficio, **all'ufficio protocollo del Comune di VITTORIA sito in Via Bari n. 83** che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico, pena l'esclusione, deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o dal soggetto legittimato a presentare l'offerta e deve riportare il nominativo e la ragione sociale dell'Associazione/Impresa mittente, la partita IVA o il codice fiscale, il numero di fax e l'esatto indirizzo. In caso di Associazione riunite i dati di cui sopra dovranno riguardare tutte le Associazioni/Imprese associate evidenziando quella mandataria-capogruppo. Sul plico medesimo deve essere apposta la seguente dicitura: **Non aprire contiene l'offerta per i “Servizi complementari per il funzionamento e la gestione del canile comunale di C.da Carosone”. CIG: ZC21CF70F7**. Gara del **17/02/2017 ore 9,00**

Il plico, inoltre, deve essere indirizzato al Comune di Vittoria Via Bixio, 34 – 97019 – Vittoria.

Il plico dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione, tre buste distinte, a loro volta **sigillate con ceralacca, e controfirmate sui lembi di chiusura**, recanti ognuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

**Busta N. 1** : “Documentazione Amministrativa”;

**Busta N. 2** : “Progetto e documentazione tecnica e organizzativa”;

**Busta N. 3** : “Offerta economica”.

Il recapito del suddetto plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio fissato.

Nelle predette buste dovrà essere contenuta, rispettivamente la documentazione di seguito specificata:

**La busta N. 1: “Documentazione Amministrativa”** deve contenere, a pena d’esclusione, i seguenti documenti, dichiarazioni ed attestazioni:

**1.a)- domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento .

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i , **in corso di validità**.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, a pena di esclusione, deve essere allegata procura speciale institoria di data non anteriore a mesi sei. Se la procura ha una data antecedente, il procuratore deve dichiarare espressamente ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000, che la procura stessa è tutt’ora valida ed efficace e che non è stata revocata, né sospesa, né modificata in tutto o in parte.

**2.a) Dichiarazione/attestazione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, con la quale il titolare o legale rappresentante dell’Associazione/Impresa partecipante, “consapevole che in caso di false dichiarazioni andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti”, facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell’appalto, deve dichiarare:

**2.a.1)** di avere, nella qualità di..... ( specificare la qualifica rivestita) la legale rappresentanza dell’Associazione/Impresa, nonché i poteri per impegnare la stessa e per sottoscrivere l’offerta;

**2.a.2)** l'elenco, con generalità e residenza, dei soggetti che attualmente rivestono nell’Associazione/Impresa **cariche con poteri di rappresentanza** con l'esplicita attestazione che oltre quelli dichiarati non esistono altri soggetti dotati di poteri di rappresentanza nonché dei soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data della presente gara (la dichiarazione va resa anche se negativa)**”Non ci sono soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di gara”**. (L’Associazione/Impresa deve inoltre specificare se è stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale, a qualsiasi titolo di altra impresa, e in caso positivo indica le generalità dei soggetti cessati dalla carica nell’impresa acquisita, nell’anno antecedente la data della presente gara. Ove non vi siano soggetti cessati dalla carica dovrà dichiararsi: **”Non ci sono soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di gara”**. Ove invece ce ne siano dovrà essere rilasciata per gli stessi la dichiarazione di cui all’art. 80 del D.L.gs. n. 50/2016.

**2.a.3)** iscrizione alla C.C.I.A.A. per l’attività inerente il servizio oggetto di appalto per le Associazioni protezionistiche, animaliste, zoofile, iscrizione ai competenti Albi Regionali, delle Associazioni per la protezione degli animali o ad Albi riconosciuti a livello nazionale dai competenti Ministeri secondo le norme vigenti o costituite con finalità di protezione degli animali, desumibile dal relativo Statuto, anche se non iscritti.

**2.a.4)** il proprio codice fiscale e partita IVA;

**2.a.5)** di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari riguardo al servizio e relative condizioni contrattuali;

**2.a.6)** di avere giudicato il servizio realizzabile ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, anche in considerazione di eventuale maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

**2.a.7)** di aver acquisito ed esaminato il Foglio Patti e Condizioni, nonché la lettera di invito e disciplinare di gara allegato, e di accettarne integralmente, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara .

**2.a.8)** di impegnarsi a garantire le migliori offerte in sede di gara;

**2.a.9)** di impegnarsi ad avviare il servizio entro i termini indicati dall'Amministrazione Comunale;

**2.a.10)** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a produrre entro i termini assegnati, la documentazione idonea per la stipula del contratto,

**2.a.11)** di avere adempiuto all'interno dell'Azienda all'attuazione delle disposizioni che disciplinano la sicurezza e la tutela dei lavoratori sui luoghi di lavoro in conformità a quanto previsto dal decreto legislativo n. 81/08 e ss.mm.ii.

**2.a.12) (Solo nel caso di raggruppamenti)** indica nella persona di..... , nella qualità di..... della ditta ..... , quale operatore, in caso di aggiudicazione, cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (*comma 2 lett. d) articolo 45 d. lgs.50/2016*).Nel caso di raggruppamenti la funzione di mandataria deve essere svolta da una delle ditte/cooperative invitate alla procedura negoziata.

**2.a.13)** le parti del servizio che verranno svolte da ciascuna ditta associata e relativo valore percentuale di dette quote..... (**Solo nel caso di associazione temporanea**) assumendo l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei. La cooperativa mandataria deve impegnarsi ad eseguire una percentuale minima del 60% del servizio, mentre ciascuna delle mandanti una quota minima del 20%.

**2.a.14)** di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, né in forma individuale partecipi in raggruppamento (*comma 7 dell'articolo 48 del d.lgs. 50/2016*).

**2.a.15)** di impegnarsi al più rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro.

**2.a.16)** di accettare la dichiarazione relativa alla “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”, (art. 3 e 6 della Legge n. 136 del 13/08/2010. La dichiarazione va resa, a **pena di esclusione, come da modello allegato ”C” al presente disciplinare.**

**2.a.17)** di indicare il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ove l'amministrazione potrà inviare tutte le comunicazioni previste dalle disposizioni vigenti. Si precisa che il fax deve essere operativo nelle ore d'ufficio.



**2.a.18)** di dichiarare ed accettare che tutte le comunicazioni relative alla gara (ammissioni, esclusione, apertura offerte, etc.) verranno effettuate tramite avviso sul sito internet dell'Ente all'indirizzo [www.comunevittoria.gov.it](http://www.comunevittoria.gov.it) "sezione gare ed appalti", a mezzo FAX o mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), a scelta della stazione appaltante.

**2.a.19)** di autorizzare l'utilizzo dei suddetti dati dichiarati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedure di appalti pubblici espletati dall'Ente, ai sensi dell' art.13 del D. Lgs 30.06.2003, n. 196;

**2.a.20)** dichiara che né il sottoscritto, né i dirigenti dell'impresa si trovano nelle condizioni di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

**2.a.21)** capacità economica finanziaria e tecnica ai sensi dell' Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016:

- dichiara di avere raggiunto negli ultimi tre esercizi, fatturato specifico per servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore ad € 40.000,00

- avere svolto servizi similari, negli ultimi tre anni dalla data del presente invito per conto di Enti Pubblici o privati con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute, per l'importo complessivo di €20.000,00 e della durata minima di mesi tre.

I suddetti dati saranno verificati successivamente dalla stazione appaltante) in caso di R.T.I. i superiori requisiti devono essere posseduti cumulativamente dal R.T.I. nel suo complesso.

**2.b.) Dichiarazione o dichiarazioni** in carta semplice, **a pena di esclusione**, con la/e quale/i ai sensi artt. 46 e 47 del già citato DPR n. 445/2000, **tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e tutti coloro che rappresentano stabilmente l'Associazione, e tutti i direttori tecnici**, ciascuno per suo conto ATTESTA quanto previsto nell'allegato "A", del presente disciplinare.

**3.) Solo nel caso di Raggruppamento temporaneo già formalmente costituito** : mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

**3.bis) Solo nel caso di Raggruppamento temporaneo non costituito** Dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento specificando le quote di partecipazione di ciascuna istituzione al costituendo raggruppamento.

**4.) Garanzia provvisoria di € 799,42 pari al 2%** sull'importo complessivo **a base d'asta** prestata come precisato in seguito nel presente disciplinare.

Le dichiarazioni e le certificazioni di cui ai precedenti punti devono essere prodotte e/o sottoscritte dal titolare o legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nell'ipotesi di concorrente costituito da imprese raggruppate o da raggrupparsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento .

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

In caso di Raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, le dichiarazioni di cui al punto **2.a.21**, devono riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

Relativamente a tali dichiarazioni si chiarisce che la loro sottoscrizione comporta la piena ed integrale conoscenza di tutte le clausole, condizioni, prescrizioni, sanzioni etc. in esso contenute.

## **5.) MODALITA' E CONDIZIONI PER LA COSTITUZIONE DELLA GARANZIA PROVVISORIA.**

**A pena di esclusione dalla gara**, il deposito cauzionale provvisorio **punto 9 della lettera di invito**) dovrà essere prestato con le modalità di cui all'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e qualora prestato:

- mediante fidejussione bancaria di pari importo;
- mediante polizza assicurativa di pari importo;
- mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n° 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

dovrà prevedere:

- la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2,c.c.;
- la operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta da parte dell'Amministrazione.

Il suddetto deposito cauzionale provvisorio, **a pena di esclusione**, dovrà altresì:

- avere validità per almeno 180 giorni;
- essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

Inoltre a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dall'affidamento del servizio, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016.

*Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 7), del D.Lgs n. 50/2016, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare – a pena di esclusione - la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione “conforme all'originale” sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo, in corso di validità.*

*In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo ovvero di Raggruppamento Temporaneo già formalmente costituito, la suddetta certificazione dovrà essere presentata – a pena di esclusione – da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.*

A riguardo, si precisa che:

- il deposito cauzionale provvisorio copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolato automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione.

**LA Busta n 2: “Progetto e documentazione tecnica organizzativa”** deve contenere la documentazione atta ad evidenziare l'esperienza pregressa, per conto di Enti Pubblici o privati con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute, la proposta di gestione e la progettualità del servizio oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio, ed in particolare:

- Elenco dei servizi analoghi di durata maggiore di tre mesi, oltre quelli indicati per il requisito di ammissione, per conto di Enti Pubblici o privati con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute;
- Curriculum e titoli professionali degli operatori che si intende impegnare nel servizio;
- Organizzazione e professionalità per il servizio oggetto di gara ;
- Proposta progettuale

**La proposta progettuale, da presentare su carta deve essere firmata** dai soggetti che hanno sottoscritto l'istanza di partecipazione alla gara.

Nel caso di **raggruppamenti non ancora costituiti** l'offerta ( economica e tecnica) deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai rappresentanti legali **di tutte** le istituzioni socio assistenziali impegnate nel raggruppamento e deve **specificare le parti del servizio** che saranno **eseguite dalle singole istituzioni socio assistenziali**, indicando **il valore percentuale** di detta **quota** e **deve contenere** , *sempre a pena di esclusione*, **l'indicazione dell'impresa capogruppo** e l'impegno che in caso di aggiudicazione verrà conferito alla stessa mandato collettivo speciale con rappresentanza conformandosi alla disciplina vigente. In particolare devono essere indicate le quote di partecipazione di ciascuna istituzione al raggruppamento.

Il mandato speciale con rappresentanza e l'atto di costituzione del raggruppamento devono contenere espressamente le prescrizioni di cui sopra.

**Pena l'esclusione, in caso di raggruppamenti devono essere specificate le parti o quote del servizio svolto da ciascun componente (co. 4 art. 48 D.Lgs 50/2016)**

**La Busta n.3:** Deve contenere **L'OFFERTA ECONOMICA**.

L'offerta deve essere, a pena di esclusione, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'Associazione.

L'Associazione deve indicare, **la percentuale di ribasso offerto con un massimo di quattro cifre decimali** (non si terrà conto dell'eventuale cifra decimale oltre la quarta) per il servizio in oggetto di gara, che è disponibile a praticare, dettagliando poi i singoli elementi costitutivi dell'offerta espressi in percentuale, che costituiscono il predetto prezzo, tenendo conto degli oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro e dei contratti collettivi di lavoro. Le offerte devono recare le giustificazioni relative alle voci di costo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, l'offerta deve essere indicata in cifre e riportata in lettere. In caso di discordanza fra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte in aumento o parziali. Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Nell'offerta l'impresa deve inoltre precisare:

- Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché delle condizioni di lavoro;
- Di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta economica nei termini specificati.
- **Indicare i costi di sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95 co.10 del D.Lgs 50/2016**

Nel caso di **raggruppamenti** non ancora costituiti l'offerta deve essere **sottoscritta, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di tutte le istituzioni socio assistenziali impegnate** nel raggruppamento.

## 6 ) CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.93 comma 3 lett.a) del D.L.gs n.50/2016 sulla base degli elementi di valutazione sotto elencati. Ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti del corrispondenti punti massimi previsti nel presente avviso .

La valutazione e comparazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice all'uopo nominata ai sensi dell'art. 77 comma 3 penultimo periodo del D.L.gs. n° 50/2016 dalla stazione appaltante.

Il servizio di cui trattasi verrà affidato all'impresa/associazione la cui offerta abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, risultante dalla somma dei punti attribuiti ai seguenti criteri e sub-criteri, sulla base della documentazione presentata nell'offerta tecnica:

**Offerta Tecnica:** professionalità e adeguatezza dell'offerta: Punti 40

**Offerta tecnica:** caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta: Punti 40

Sommano l'offerta tecnica: Punti 80

**Offerta economica:** Punti 20

Sommano complessivamente: Punti 100

Criteri e sub criteri:

Ponderazione

**Offerta tecnica:**

Professionalità e adeguatezza dell'offerta (max punti 40)

Per ogni servizio analogo della durata minima di mesi tre svolto dal concorrente, oltre quelli richiesti come requisito di accesso:

punti 1 per ogni mese fino a punti 30

Per titoli di studio attinenti al settore cinofilo del personale impiegato: fino a punti 10

Sommano Fino a punti 40

Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta (max punti 40)

Modalità di esecuzione del servizio:

- organizzazione dei turni di lavoro (numero complessivo di ore garantite settimanalmente, organizzazione dell'orario settimanale degli operatori sia nei giorni lavorativi che festivi, tenendo conto delle turnazioni, ferie, riposi ecc. e delle esigenze gestionali);

- organizzazione del servizio reperibilità nelle 24 ore;

- organigramma e distribuzione delle funzioni, sostituzioni e ferie, presenze settimanale in canile del responsabile;

- Iniziative e modalità di coinvolgimento del volontariato. fino a punti 20

Iniziative e modalità per favorire l'affidamento: fino a punti 10

Progetti e tecniche di recupero dei cani problematici, modalità di intervento e rieducazione di tutti gli animali con problematiche comportamentali.

fino a punti 5

Migliorie del servizio proposte

fino a punti 5

Sommano: fino a punti 40

Offerta economica

Ribasso percentuale: fino a punti 20

Calcolo dei punteggi da assegnare: Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà tramite il metodo aggregativo compensatore applicando la seguente formula:

$$Ci = 40 \cdot Ai + 40 \cdot Bi + 20 \cdot Ci$$

Dove:

Ci = indice di valutazione complessiva dell'offerta medesima;

I parametri numerici (40, 40 e 20) corrispondono alle caratteristiche qualitative e metodologiche desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento dell'incarico ed al ribasso sul prezzo;

Ai, Bi, Ci sono i coefficienti della prestazione dell'offerta rispetto al requisito e sono determinati come segue:

La determinazione dei coefficienti Ai e Bi, di tipo qualitativo, avviene attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun elemento e sub-elemento.

La determinazione del coefficiente Ci verrà effettuata con la seguente formula:

$$C_i = (P_i/P_{max}) \times C$$

P<sub>i</sub> = percentuale di ribasso del concorrente i-esimo

P<sub>max</sub> = percentuale massima di ribasso

C = 20 (punteggio da assegnare all'offerta economica)

La proposta, per essere valutabile, deve raggiungere la soglia minima di punti 40/80 per l'offerta tecnica (criteri 1 e 2).

## 7) SVILGIMENTO PROCEDURA DI GARA

Lo svolgimento delle operazioni della gara è affidato ad apposita Commissione giudicatrice interna all'uopo nominata (art. 77 comma 3, penultimo periodo, del D.Lgs 50/2016).

Potrà assistere all'apertura dei plichi un rappresentante per ogni offerente, munito di delega.

La Commissione potrà prendere nota dei presenti chiedendo i relativi documenti di riconoscimento.

La Commissione di gara il giorno fissato per l'espletamento della gara, in seduta pubblica procede:

- a)- alla verifica della correttezza formale delle offerte (chiusura, sigillatura e scadenza);
- b)- all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti e all'apertura della busta n: 1 contenente la documentazione per l'ammissione alla gara;
- c)- alla verifica della correttezza formale della documentazione prodotta e in caso di carenze di qualsiasi elemento formale al ricorso del SOCCORSO ISTRUTTORIO ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.50/2016 o in caso negativo, alla esclusione dell'offerente dalla gara;
- d)- alla proclamazione delle ditte concorrenti ammessi alla gara;
- e)- all'apertura della busta n. 2 delle ditte ammesse dando atto della documentazione ivi inclusa.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con l'esame e la valutazione del progetto migliorativo e l'attribuzione dei relativi punteggi.

Completate le operazioni suddette, la commissione tornerà a riunirsi in seduta pubblica in data che sarà comunicata alle Associazioni ammesse e procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Sempre nella stessa seduta la Commissione procederà all'attribuzione del relativo punteggio ed alla somma e calcolo dei punteggi finali, con formulazione della graduatoria ed aggiudicazione provvisoria in favore dell'Associazione la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato.

In caso di parità di punteggio complessivo l'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente con il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore punteggio l'aggiudicazione verrà disposta con pubblico sorteggio in seduta pubblica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché riconosciuta idonea. In tal caso la Commissione di gara non assegnerà punteggi ma esprimerà soltanto un giudizio di idoneità e congruità dell'unica offerta valida.

Qualora i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica superino ciascuna i 4/5 del punteggio massimo previsto viene attivata la procedura di verifica dell'anomalia ( art. 97 co. 3 D.Lgs 50/2016

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, l'ufficio C.U.C. - provvede al controllo dei requisiti autodichiarati, all'acquisizione diretta di certificati penali, di regolarità contributiva ecc.

Ove la prova non confermi le dichiarazioni presentate a corredo dell'offerta, gli atti saranno rimessi alla Commissione di gara affinché proceda **all'esclusione del concorrente** provvisoriamente

aggiudicatario e agli altri provvedimenti sanzionatori di cui alle vigenti norme in materia di appalti e, quindi, alla conseguente nuova aggiudicazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, **qualora** dai controlli eseguiti a norma del DPR 445/2000 **doovesse emergere la non veridicità** del contenuto delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, o la mancanza di uno dei requisiti per l'ammissione alla gara, il concorrente verrà dichiarato escluso ovvero decaduto dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base del dato non confermato.

L'affidamento del servizio sarà effettuato con determinazione del Dirigente del C.U.C. del Comune di Vittoria.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Verranno escluse offerte che presentano abrasioni, cancellature e/o correzioni.

Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successivamente presentate.

L'amministrazione si riserva di disporre, in autotutela, ove ne ricorra la necessità, l'annullamento e/o la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa essendo l'aggiudicazione provvisoria.

## **8) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO.**

**Il contratto relativo alla servizio di che trattasi, verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016).**

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula;
- presentare tutti gli altri documenti necessari.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'Associazione/Impresa aggiudicataria.

Qualora il titolare dell'Associazione e/o il legale rappresentante non si presenti per la stipula, ovvero se dovessero risultare adottati provvedimenti od in corso procedimenti di cui alla Legge 159/2011 e successive modifiche, l'aggiudicataria decadrà dall'aggiudicazione, con tutte le ulteriori conseguenze di legge.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al Foglio Patti e Condizioni alla lettera di invito nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.

### **Allegati alla documentazione da produrre:**

**A) Dichiarazione resa ai sensi dell'art.80 D. L.vo 50/16, allegata alla presente;**

**B) Dichiarazione resa in ossequio agli artt.3 e 6 della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii (Tracciabilità flussi finanziari) allegata alla presente;**

**L'Istruttore Amm/vo**  
Sig.ra Giuseppa Bongiorno  
Sig.ra Giovanna Baggione

**Il Dirigente R.U.P.**  
Ing. A. Piccione