



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO**  
**DIPARTIMENTO DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI**

**MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19**  
**AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA REGIONE SICILIANA N.124**  
**DEL 28/03/2020, N. 135 DEL 07/04/2020, N. 148 DEL 17/04/2020 E DEL DDG 304 DEL 04/04/2020**  
**CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0364 - CUP: 82000830883**



**COMUNE DI VITTORIA**

## **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ADESIONE DELLE DITTE INTERESSATE ALLA FORNITURA DI PRODOTTI ALIMENTARI, PRODOTTI FARMACEUTICI, PRODOTTI PER L'IGIENE PERSONALE E DOMESTICA ASSEGNATI TRAMITE BUONI SPESA NOMINALI, A FAVORE DI SOGGETTI COLPITI DALLA SITUAZIONE ECONOMICA DETERMINATASI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA COVID-19.**

### **IL DIRIGENTE**

Nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale – Regione Siciliana n. 124 del 28/3/2020, n.135 del 07/04/2020, n. 148 del 17/04/2020 e DDG 304 del 04/04/2020.

### **INFORMA**

che, con il presente Avviso, si intende reperire la disponibilità di esercizi commerciali presenti nel Comune di Vittoria, interessati alla fornitura di prodotti alimentari, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, assegnati tramite buoni spesa nominali, a favore di soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID – 19.

Gli esercizi commerciali interessati alla fornitura di prodotti sopra elencati, si impegnano ad accettare i buoni spesa-nominali come generati dalla piattaforma telematica predisposta dal Comune di Vittoria.

Il beneficiario ha la possibilità di utilizzare i voucher alimentari ottenuti, in uno o più esercizi commerciali convenzionati.

Gli esercizi commerciali dovranno manifestare il loro interesse mediante presentazione di apposita istanza usando il modello di domanda, allegato A), del presente avviso, firmato dal proprio legale rappresentante.

Gli esercizi commerciali, invece, che hanno presentato istanza in occasione del precedente Avviso, dovranno inviare richiesta di conferma, pena l'esclusione dall'elenco degli Enti convenzionati, al seguente indirizzo pec: [protocollogenerale@comunevittoria.gov.it](mailto:protocollogenerale@comunevittoria.gov.it), firmata dal legale rappresentante.

L'adesione ha validità fino a quando permangono le condizioni di emergenza e nel limite delle risorse assegnate al Comune da parte della Regione Sicilia.

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda

- all'Albo Pretorio del Comune di Vittoria

- nella home page del sito istituzionale del Comune di Vittoria: [www.comunevittoria.gov.it](http://www.comunevittoria.gov.it)

Il Responsabile del Procedimento è la dipendente P. Russo dell'Ufficio Servizi Sociali – 0932.514472.

L'esercizio commerciale previo accordo con la Direzione Servizi alla Persona emette fattura o documento idoneo a carico del Comune di Vittoria, allegando i buoni utilizzati dai beneficiari oltre che il documento non fiscale attestante l'utilizzo del buono (ex scontrino fiscale).

L'Ufficio provvede alla liquidazione di quanto dovuto agli esercizi convenzionati, la liquidazione delle fatture avverrà previa verifica effettuata dall'Ente, della regolarità contributiva dell'esercizio commerciale.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Vittoria, secondo le seguenti modalità:

a mezzo pec: [protocollogenerale@pec.comunevittoria.gov.it](mailto:protocollogenerale@pec.comunevittoria.gov.it)

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016**

Il Comune di Vittoria, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento (PA DIGITALE S.p.a, quale fornitore dei servizi di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate per la gestione del protocollo e per la gestione del procedimento amministrativo interessato). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

IL DIRIGENTE  
Dott. Giorgio La Malfa