



**CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA**

Copia Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 152

Seduta del 14.03.2018

OGGETTO: Programma triennale 2018-2020 per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese marzo di gennaio ore 12,35, in Vittoria e nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

BILANCIO 2018	
INT. _____	
CAP. _____	
MOVIMENTO CONTABILE	
Stanz. di Bilancio	€. _____
Storni e variaz. al Bilancio	€ _____
Stanz. Assestato	€. _____
Imp. di spesa assunti	€. _____
Disponibilità	€. _____
Impegno del presente atto	€. _____
Disponibilità residua	€. _____
Il Responsabile del Servizio Finanziario	

<i>COMPONENTI GIUNTA COMUNALE</i>	PRESENTI	ASSENTI
<i>SINDACO: Avv. Giovanni MOSCATO</i>	x	
<i>VICE SINDACO: Dott. Andrea LA ROSA</i>		x
<i>ASS.RE: Ing. Paolo NICASTRO</i>		x
<i>ASS.RE: Avv. Valeria ZORZI</i>	x	
<i>S ASS.RE: Sig. Daniele BARRANO</i>	x	
<i>S ASS.RE: Avv. Alfredo VINCIGUERRA</i>	x	

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

- VISTO l'Ord. A. EE. LL. vigente in Sicilia ed in particolare l'art.186;
- VISTA la L.R. n.30/00 artt.12 e 16;
- VISTO il D.L.vo n.267/2000

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 14.03.2018

Il Dirigente
f.to Avv. Antonino Maria Fortuna

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE

in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di € _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria,

Il Dirigente

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

PREMESSO che:

- L'art. 3 comma 55 della Legge 24 dicembre 2007, come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112/2008, convertito con L. 133/08 e l'art. 6, comma 7, della Legge 122/10, stabiliscono che l'affidamento, da parte degli Enti Locali, di incarichi mediante contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, possa avvenire solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge, ovvero nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42 co. 2 lett. b) del D.L.vo 267/00 e conformemente a quanto stabilito dal D.L. 101/2013;
- Il comma 56 del citato art. 3 prevede, altresì, che l'individuazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazione, debba essere effettuata con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 89 del D.L.vo 267/00, mentre il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione debba essere stabilito nel bilancio preventivo degli enti territoriali;
- L'art. 42, comma 2, lett. B) del T.U.E.L. prevede che il Consiglio Comunale approva i programmi, le relazioni previsionali programmatiche, i piani finanziari, i programmi triennali e l'elenco annuale dei lavori pubblici, i bilanci annuali e pluriennali e le relative variazioni il rendiconto, i piani territoriali ed urbanistici, i programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, i pareri da rendere per dette materie;

DATO ATTO che:

- Con deliberazione della Giunta Municipale in data 19.03.2009 n. 175, si è provveduto a disciplinare limiti, criteri e modalità di affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione, ad integrazione delle disposizioni del regolamento degli uffici e dei servizi;
- Che nel bilancio di previsione 2018 sarà stabilito il limite massimo della spesa annua per come previsto dalla norma vigente;

CONSIDERATO che, sulla base dei programmi/progetti dell'Amministrazione si può indicativamente rilevare l'esigenza di procedere all'affidamento di incarichi esterni, giustificato da diversi fattori:

a) trattasi di obiettivi che implicano procedure complesse e caratterizzate da una forte connotazione specialistica, per i quali è opportuno acquisire all'esterno le necessarie competenze soprattutto per le attività di studio o verifiche di fattibilità;

b) Impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'Ente, da valutare, caso per caso e facendo riferimento, per esempio:

- 1) Ai profili professionali dichiarati nella dotazione organica
- 2) Ai piani annuali di formazione
- 3) Ad una ricerca interna alla struttura organizzativa

c) Constatazione della impossibilità di compiere attività e realizzare progetti specifici, legati ad esigenze di carattere straordinario, non altrimenti realizzabili attraverso il ricorso a risorse umane interne se non con un documentato e riscontrabile effetto negativo per l'Ente;

CONSIDERATO che l'Ufficio Controlli Interni con nota n. 73/Contr. Int. del 17/05/2017 ha richiesto, tra l'altro, ai Dirigenti delle Direzioni di questo Ente di far pervenire le schede di richiesta delle collaborazioni di che trattasi.

VISTO lo schema del programma in oggetto, che si allega alla presente, predisposto sulla base delle segnalazioni dei Dirigenti relative alla necessità di acquisire collaborazioni esterne e conformemente all'art.46 del citato D.L. n.112 e sulla scorta di quanto previsto dall'art. 29, comma 2, del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che i provvedimenti gestionali di incarico saranno apportati dai Dirigenti responsabili sulla scorta delle risorse assegnate e del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che in ossequio al principio contabile 4/1 paragrafo 8, approvato con Dlgs 118/2011 e smi, la programmazione degli Incarichi di Collaborazione Autonoma è da intendersi inclusa nella Se.O. del DUP a valere per il triennio di riferimento 2018-2020;

VISTO il D.L.vo 165/01;

VISTO il D.L.vo 267/00;

VISTA la Legge 133/08;

VISTA la Legge 122/10

VISTO il D.L. 101/2013

VISTO l'OREL vigente;

PROPONE

Per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) Per le considerazioni premesse, di approvare il “Programma Triennale 2018 -2020 degli Incarichi di Collaborazione Autonoma”, allegato alla presente deliberazione sotto la lett. A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Dare atto che il limite massimo di spesa annua sostenibile per l’affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, previsti nel programma di cui al punto 1 sarà stabilito dal C.C. in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2018 e comunque nella misura massima prevista dalla vigente normativa.
- 3) Dare atto, altresì, che l’affidamento degli incarichi resta subordinato alla disponibilità nei pertinenti capitoli di bilancio nei limiti di legge sia per quanto attiene il tetto massimo di spesa sia per quanto attiene le modalità di conferimento.
- 4) Dare atto che alla presente programmazione sono esclusi:
 - a) Gli incarichi non aventi natura discrezionale, ma consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, collegio dei revisori dei conti, nucleo di valutazione, medico competente, gli incarichi tecnici per la realizzazione di servizi d’ingegneria ed architettura contemplati dal D.L.vo 163/06 e s.m.i.)
 - b) Gli incarichi per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell’Amministrazione
 - c) Gli appalti e le esternalizzazioni di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell’Amministrazione, fero restando le procedure comparative di selezione ed affidamento fissate dal D.L.vo 163/06
 - d) Gli incarichi meramente occasionali attribuiti “intuitu personae” che si esauriscono in un’unica presentazione e che comportano un costo equiparabile ad un rimborso spese
 - e) Le collaborazioni di cui all’art.110, comma 6, del T.U.E.L.
 - f) Gli esperti ed i collaboratori nominati dal Sindaco, ex art. 90 del D.L.vo 267/00 e dall’art.14 L.R. n. 7/92 e s.m.i., nonché dall’art. 4 L.R. 38/94 e s.m.i..
- 5) Dare atto, altresì, che il conferimento degli incarichi avverrà nel rispetto delle disposizioni del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che tra l’altro definisce, in conformità con le vigenti disposizioni in materia, i limiti, i criteri, le modalità relativi al conferimento di incarichi esterni.
- 6) Dare atto che in ossequio al principio contabile 4/1 paragrafo 8, approvato con Dlgs 118/2011 e s.m.i, la programmazione degli Incarichi di Collaborazione Autonoma è da intendersi inclusa nella Se.O. del DUP a valere per il triennio di riferimento 2018-2020 allegata al Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018 - 2020, per l’approvazione da parte del C.C.
- 7) Dichiarare il presente atto di immediata esecuzione.

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Avv. Antonino Maria Fortuna

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge :

presenti n. ___ (4)
assenti n. ___ (2)
votanti n. ___ (4)
voti favorevole n. ___ (4)
voti contrari n. ___ (/)
astenuti n. ___ (/)

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, meglio descritta nella parte pregressa del presente provvedimento.

Successivamente:

Attesa la necessità e l'urgenza di provvedere in merito per lo svolgimento delle attività amministrative, rendendo operativa la struttura organizzativa ritenuta la più idonea, in funzione efficientistica, in base al programma di Governo ;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge:

presenti n. ___ (4)
assenti n. ___ (2)
votanti n. ___ (4)
voti favorevole n. ___ (4)
voti contrari n. ___ (/)
astenuti n. ___ (/)

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.18/08/00, n. 267.

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI ANNI 2018-2020

SCHEDA N. 1
DIREZIONE AFFARI GENERALI DECENTRAMENTO

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	PROGRAMMA FERS – ITI AGENDA URBANA E ITALIA – MALTA – PROGRAMMA feamp FLAG PESCA
Fabbisogno di professionalità	n.6 Esperti in progettazione e rendicontazione progettuale – certificazione della spesa pubblica-assistenza legale
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Entrambe le tipologie
Motivazioni generali dell'incarico	Specificità delle competenze richieste
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Carenza di professionalità interna
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	coerente
Durata prevista per l'incarichi	biennale

SCHEDA N. 2
DIREZIONE AVVOCATURA

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Supporto all'attività di patrocinio e di consulenza per evitare il ricorso sistematico ad incarichi esterni, notevolmente onerosi per l'Ente.
Fabbisogno di professionalità	n. 4 Avvocati
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Contratto a tempo determinato
Motivazioni generali dell'incarico	Assolvimento di compiti di garanzia della difesa dell'Ente.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Carenza di figure professionali "Avvocato"
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	da verificare in sede di parere di regolarità contabile dei provvedimenti dirigenziali di incarico
Durata prevista per l'incarico	mesi 36

**SCHEDA N. 3
DIREZIONE AVVOCATURA**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Pratica forense
Fabbisogno di professionalità	n. 2 praticanti laureati in giurisprudenza
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	pratica forense
Motivazioni generali dell'incarico	avviamento per l'esercizio della professione di avvocato
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Carenza di figure professionali "Avvocato"
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	€. 400,00 mensili per ciascun praticante per 11 mesi per un totale complessivo di €. 8,800,00
Durata prevista per l'incarico	Mesi 12

**SCHEDA N. 4
DIREZIONE: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – SEZIONE DI VITTORIA**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale e' previsto l'incarico	Agenda Urbana: Cambiamento climatico. Riduzione dei rischi idrogeologici-erosione costiera e connessi ai cambiamenti climatici.
Fabbisogno di professionalità	Ingegnere (Disaster Manager)
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Occasionale (anno 2018)
Motivazioni generali dell'incarico	Professionalità in possesso di conoscenze , abilità e competenze atte a programmare le attività connesse alla previsione, prevenzione e al superamento delle conseguenze derivanti da catastrofi naturali.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	All'interno dell'Ente non è in forza alcuna figura rispondente a quanto richiesto
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	€15.000,00
Durata prevista per l'incarico	Mesi 6

SCHEDA N. 5**DIREZIONE: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – SEZIONE DI VITTORIA**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Agenda Urbana: Energia sostenibile. Riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche e adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica.
fabbisogno di professionalità	Ingegnere (Energy manager)
tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Occasionale (anno 2018)
motivazioni generali dell'incarico	Professionalità in possesso di conoscenze , abilità e competenze atte a promuovere la conservazione e l'uso razionale dell'energia.
rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	All'interno dell'Ente non è in forza alcuna figura rispondente a quanto richiesto
coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	€15.000,00
durata prevista per l'incarico	Mesi 6

SCHEDA N. 6**DIREZIONE POLITICHE SOCIO-ASSISTENZIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE CULTURALI**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Progetto Sostegno al reddito legge 328/2000 per n. 2 tutor e n. 1 tutor progetto ORA Lavoro
Fabbisogno di professionalità	
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Lavoro autonomo con emissione di fattura o nota contabile
Motivazioni generali dell'incarico	
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	FONDI REGIONALI LEGGE 328/2000
Durata prevista per l'incarico	10 mesi

SCHEDA N. 7
DIREZIONE POLITICHE SOCIO-ASSISTENZIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE
E POLITICHE CULTURALI

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Progetto "Affidi" n. 2 Assistenti Sociali Legge 328/2000 Piano di Zona.
Fabbisogno di professionalità	
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Lavoro autonomo con emissione fattura o nota contabile
Motivazioni generali dell'incarico	
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Professionalità interne insufficienti
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Fondi regionali legge 328/2000
Durata prevista per l'incarico	8 mesi

SCHEDA N. 8
DIREZIONE POLITICHE SOCIO-ASSISTENZIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE
E POLITICHE CULTURALI

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Monitoraggio e redazione piani HACCP per refezione scolastica nei tre centri cucina.
Fabbisogno di professionalità	
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Lavoro autonomo con fattura
Motivazioni generali dell'incarico	
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Fondi comunali
Durata prevista per l'incarico	Durata dell'anno scolastico

SCHEDA N. 9
DIREZIONE: Politiche Culturali

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Direzione Artistica della "Stagione Teatrale" Direzione Artistica della "Stagione Concertistica"
Fabbisogno di professionalità	Direttore Artistico "Stagione Teatrale" Direttore Artistico "Stagione Concertistica"
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Entrambi incarichi professionali di natura occasionale a tempo determinato
Motivazioni generali dell'incarico	Programmazione calendario rappresentazioni teatrali da inserire nella "Stagione Teatrale e attività collaterali", e nella "Stagione Concertistica e attività collaterali"
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	SI
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	SI
Durata prevista per l'incarico	Annuale

SCHEDA N. 10
DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Attività dell'Ufficio Ricorsi
Fabbisogno di professionalità	Esperto in materia legale
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Motivazioni generali dell'incarico	Espletamento e gestione del contenzioso derivante dai verbali e dalle procedure propedeutiche e conseguenti alla costituzione in giudizio
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Attualmente non è presente nell'organico interno alcun dipendente di cat. D in possesso di Diploma di Laurea in Giurisprudenza
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Da verificare in sede di parere di regolarità contabile dei provvedimenti dirigenziali di incarico
Durata prevista per l'incarico	1 anno

SCHEDA N. 11
DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Attività dell'Ufficio Traffico
Fabbisogno di professionalità	Tecnico ingegnere trasportista
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Motivazioni generali dell'incarico	Esperto in pianificazione del traffico ai fini della redazione del Piano Urbano del Traffico in coerenza con gli obiettivi dell'Amministrazione comunale
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Attualmente non è presente nell'organico interno alcun dipendente di cat. D in possesso di Diploma di Laurea in Ingegneria
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Da verificare in sede di parere di regolarità contabile dei provvedimenti dirigenziali di incarico
Durata prevista per l'incarico	1 anno

SCHEDA N. 12
DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale è previsto l'incarico	Gestione Mercato Ittico
Fabbisogno di professionalità	Biologo
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Occasionale
Motivazioni generali dell'incarico	Revisione /aggiornamento del piano di autocontrollo del mercato Ittico. Periodica analisi delle acque e del ghiaccio della cella refrigerante.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Inesistenza di specifici profili nella vigente dotazione organica.
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	SI (circa € 1000,00)
Durata prevista per l'incarico	Limitatamente alle procedure di aggiornamento piano di autocontrollo e di prelievo e verifica del risultato delle analisi

SCHEDA N. 13**DIREZIONE URBANISTICA,MANUTENZIONI,SERVIZI TECNICI E CIMITERIALI****AREA URBANISTICA**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale e' previsto l'incarico	-Redazione della variante generale al P.R.G. -Varianti al PRG vigente a seguito di Ordinanze TAR
Fabbisogno di professionalità	Geologo
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa.
Motivazioni generali dell'incarico	-Adeguamento in house dello studio geologico del PRG del 2012 alla Circolare ARTA n.3/DRA del 20.06.2014 -Redazione in house della redazione della "Relazione geomorfologica" necessaria per l'ottenimento dell'autorizzazione ex art. 13 L.64/74 per le varianti al PRG a seguito di Ordinanza TAR.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	All'interno della Direzione non è presente tale professionalità
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Da verificare in sede di regolarità contabile del provvedimento dirigenziale di incarico.
Durata prevista per l'incarico	Anni 1

SCHEDA N. 14**DIREZIONE URBANISTICA,MANUTENZIONI,SERVIZI TECNICI E CIMITERIALI****AREA URBANISTICA**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale e' previsto l'incarico	-Redazione della variante generale al P.R.G. -Varianti al PRG vigente a seguito di Ordinanze TAR -Pianificazione di settore :PUDM, Piano di Utilizzo Riserva, PUT - PUMS
Fabbisogno di professionalità	Disegnatore CAD-GIS.
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa.
Motivazioni generali dell'incarico	Redazione in house degli elaborati grafici necessari alla definizione delle attività di cui ai precedenti punti 1,2,3..
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	All'interno della Direzione non è presente tale professionalità
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Da verificare in sede di regolarità contabile del provvedimento dirigenziale di incarico.
Durata prevista per l'incarico	Anni 1

SCHEDA N. 15**DIREZIONE URBANISTICA,MANUTENZIONI,SERVIZI TECNICI E CIMITERIALI****AREA URBANISTICA**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale e' previsto l'incarico	-Varianti al PRG vigente a seguito di Ordinanze TAR -Pianificazione di settore :PUDM, Piano di Utilizzo Riserva, PUT - PUMS
Fabbisogno di professionalità	Architetto paesaggista o Ingegnere ambientale o Geologo con specifiche competenze acquisite.
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Contratto di natura occasionale.
Motivazioni generali dell'incarico	Redazione in house degli elaborati grafici necessari alla redazione di VIA-VAS per attività di cui ai precedenti punti 1 e 2.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	All'interno della Direzione non è presente tale professionalità specialistica.
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Da verificare in sede di regolarità contabile del provvedimento dirigenziale di incarico.
Durata prevista per l'incarico	

SCHEDA N. 16**DIREZIONE URBANISTICA,MANUTENZIONI,SERVIZI TECNICI E CIMITERIALI****AREA MANUTENZIONI**

Programma di attività o il progetto specifico nell'ambito del quale e' previsto l'incarico	Servizio Risarcimento Danni
Fabbisogno di professionalità	Perito per stima danni veicoli.
Tipo di incarico (di natura occasionale o coordinata e continua)	Contratto a tempo determinato o di tipo occasionale.
Motivazioni generali dell'incarico	Valutazione danni a veicoli danneggiati derivanti da strade dissestate.
Rilevazione dell'inesistenza di professionalità interne	Mancanza nell'organico di questa Direzione di figure in possesso dei sopra specificati requisiti.
Coerenza di spesa con i limiti previsti dal bilancio di previsione	Da verificare in sede di regolarità contabile del provvedimento dirigenziale di incarico.
Durata prevista per l'incarico	Mesi 12

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to **Avv. Giovanni Moscato**

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to **Avv. Valeria Zorzi**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Avv. Antonino M. Fortuna**

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.03.2018

al 30.03.2018 registrata al n. Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE
Vittoria li,
IL SEGRETARIO GENERALE

IL MESSO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.03.2018

al 30.03.2018 che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in dataPer:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

IL FUNZIONARIO DELEGATO
